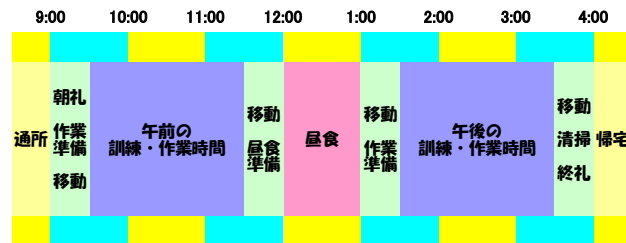


= 施設平面図 =



= 日課(にっか) =



= ご利用案内 =



よろしくお願ひします

- ワークハウズドリーム事務室(中原)までお問い合わせください。
- 市町村の福祉課・福祉事務所でご相談ください。

ワークハウズドリーム 前橋市城東町3-15-26 027-260-6888



就労移行支援事業所

ワークハウズドリーム



群馬県前橋市城東町三丁目15番26号

設

(運営主体) 社会福祉法人一越会



連絡先

施設名 ワークハウズドリーム
郵便番号 371-0016
住所 前橋市城東町3丁目15-26
電話/FAX 027-260-6888
E-Mail info@hitokoshi.org
活動曜日 月~土曜日

=こんな事業を行っています=

社会福祉法人一越会では、これまで幼児・学童の事業を通じて知的な障がいのある子に「社会性をつける訓練」を重点に置き指導を行ってきました。これは社会に出て働く為が一番基礎的な条件だと考えています。

幼児期は、一越会の児童デイで訓練を中心に昼間をすごした子が、学童期は学校での教育が中心となり、学童事業はその補助的な役割となります。高等卒業後すぐに就職にむすびつかなかった人に、もう一度この事業を使い、「社会性をつける訓練」を中心に2年間の訓練を行い、就労にむすびつける事をねらいます。就労に直結した、専門学校的な役割として機能することを目指します。

みんなのあいことば

- 休まず、おくれずにしゅっきんする
- 一日じゅんちょうにさぎようにとりくむ
- しじされたとおり、まちががなく
さぎようにとりくむ
- いっしょにはたらくなかまと、
なかよくすごす

=施設概要(しせつがいよう)=

| | |
|------|--|
| 施設種類 | 就労移行支援事業 |
| | 多機能事業＝就労継続支援事業B型・生活介護事業 |
| 人員 | 利用定員 6名 (多機能全体 22名) |
| | 直接員 就労支援員1名 サービス管理責任者 1名(兼務) 生活支援員1名 職業指導員2名(兼務) |
| | 間接員 施設長 事務員 運転手 調理員 栄養士 嘱託医 |
| 建物 | 鉄筋コンクリート2階建て526㎡ (平成13年2月完成) 作業室・弁当事業用調理室・食堂・更衣室 給食調理室・会議室・事務室・医務室・相談室 エレベーター・床暖房設備・運動場 和紙紙工設備 |
| 農地 | (前橋市上泉町) 連棟ハウス＝1反(暖房設備、灌水設備、照明設備) 野菜用畑他＝2.5反(簡易ハウス6棟・露地)作業場・予冷庫 (勢多郡富士見村) 楮(こうぞ)・トロアオイ畑＝0.5反 |

=2年間のスケジュール=

○支援計画は3か月に1回作成見直します

2年目は障害者職業センターの就労評価等も行います

通所前期(1年目)――働くための基礎能力を身につけます

- 【目標】 欠席・遅刻をしない
決めたこと・決められたこと(ルール)を守る
責任感(品質・納期)の理解
集中力・持続力をつける
協調性を養う

【具体的活動】 おにぎり作り・内職作業(箱折・封筒づめ等)

〈ねらい〉決められた納期や分担された物品をやりこなす。

丁寧に仕上げる。

農地作業・食器洗い・紙工作業を他の利用者と協力し行う

〈ねらい〉チームワークを身につける

勉強会や反省会を行います



通所後期(2年目)――後期は職場実習・施設外就労を中心に行う

【目標】 実際の企業等に行き、職場で体験し、その意味を理解します。

【具体的活動】

- | | |
|-------|--|
| 体験実習 | 協力企業内 |
| 施設外就労 | 除草作業・清掃作業 |
| 就職活動 | 実習を経験した時点で、ハローワークや 障害者就業・生活支援センターを通して就労先を探す |
| 就職前実習 | 就職を前提とした実習を1週間から1か月程度行った上で、 会社及び本人の意見を十分に聴き、今後の方向性を見極めます。 |
| その他 | 面接試験の練習 職場見学 |

就労後のフォロー

面談や訪問アドバイス

