

## 令和7年度 事業計画

社会福祉法人一越会

### 目次

- 社会福祉法人一越会の運営方針
- 多機能型就労支援事業「ワークハウスドリーム」事業計画
  - 就労継続支援B型事業
  - 生活介護事業
- 児童発達支援「桑の木」事業計画
- 放課後等デイサービス「糸車」事業計画
- 放課後等デイサービス「ぱれっと」事業計画
- グループホーム「明日葉ホーム」事業計画
- 相談支援事業「ひとこし発達相談室」事業計画
  - 障害児相談支援事業
  - 計画相談支援事業
- 生活サポート事業「ヘルプ24」事業計画
  - ステーション事業
  - 移動支援事業
  - 日中一時支援事業（日帰り短期）
  - フリーアート（託児・余暇活動）

## ■ 社会福祉法人一越会の運営方針 ■

### 『法人の基本理念』

一越会は、障害者が地域社会の中で、生涯にわたって自立した有意義な社会生活が営めるように、下記のような各成長段階に応じて適切な支援・指導を行うことを目的として、社会福祉事業を運営します。

- 乳幼児・学童期・青年期における訓練・療育指導
- 成年期における職業訓練・一般就労支援および就労の場・日中活動の場の確保
- 生活の場の提供および生活の支援

### 一越会が取り組む事業

#### 1. 社会福祉事業

- 「ワークハウスドリーム」の運営
  - 就労継続支援B型事業（パン喫茶支所） 定員 24名
  - 生活介護事業 定員 16名
- 児童発達支援「桑の木」の運営 定員 10名
- 放課後等デイサービス「糸車」の運営 定員 10名
- 放課後等デイサービス「ぱれっと」の運営 定員 10名
- 共同生活介護事業「明日葉ホーム」の運営 定員 23名(前年24)
- 相談支援事業「ひとこし発達相談室」の運営
- 前橋市移動支援事業の運営

#### 2. 公益事業

- ステーション事業「サービスステーション ヘルプ24」の運営
- 前橋市・高崎市・伊勢崎市・吉岡町の日中一時支援事業
- 独自の療育活動・余暇支援・託児事業「フリーアート」の運営

### 重点項目

- 収支改善 → 利用者確保と通所率向上の取り組み、資格のある職員の採用
- 通所率向上 → 利用者満足度アップ → サービスの質の向上
- 職員の確保と定着 → 人材紹介の利用と人事考課制度の定着
- 新卒採用者の確保 → マイナビ掲載
- ぱれっと建物の狭い・古いを見直し
- 利用者および利用者家族の高齢化対策への取り組み → 相談支援の強化、中長期計画
- 運営後継者の選定と運営引継ぎ計画

# はじめに

前年度収支はマイナスの見込みになりました。

これを受け、各事業の見直しを行います。ただし基本となる考え方は変わっていません。サービスの質の向上を重点課題とし、利用者ニーズに応え利用者満足度を高め、利用数を増加させ増収を図る。そのために職員の確保とスキルを高めることが大前提です。

「ワークハウスドリーム(成人の日中活動)」の計画です。就労継続Bはパン喫茶部・食品部・農業部・受託作業部になります。パン喫茶部は職員数を1名減の中、利用者2名増と前年と同じ売上を目指します。食品部は餃子作りとその他の作業を職員2名体制で行います。農業部は前年度取り組んだ生活介護との共同は行わず職員1名体制で、レタスと小松菜を周年で取り組みます。市場出荷とJAファーマーズの直売が主となります。受託作業部は前年度同様の作業をする予定です。生活介護事業は、利用者18人に対し個別支援計画に沿った支援を行います。仕事は生活授産部・紙工部・農業部に分けます。また健康体力づくり・余暇活動等を取り入れます。質の高いサービスを提供し出席率向上を目指します。

「明日葉ホーム(グループホーム)」は、職員の確保と福祉サービスのスキル向上に重点を置きます。また体験利用を積極的に行い利用者不足の早期解消(期首時点では2人不足)を図っていきます。

「桑の木(幼児療育)」は、前年度から週5日の開所になりましたが、引き続き週5日で行います。早期に職員不足を解消しながら利用者を増やしていきたいと思っています。

「糸車(小学生療育) ぱれっと(中学・高校生療育)」も、職員数の関係で週5日の開所になりました。ただし利用者数は確保できているので、早期に職員不足を解消して給付費の加算を算定できるようにして収支の安定を図ります。

「ヘルプ24(ステーション事業・移動支援・日帰りショート・託児)」は、児童・学童事業の前後時間帯の需要と、休日のレスパイト、グループホーム利用者の買い物・医療・レクリエーション等の支援を主に行います。一越会の基幹事業を補完し利用者の満足度を、より高める役割を担います。

「ひとこし発達相談室(相談支援事業)」は、幼児・学童の計画相談を中心に取りますが、成人のニーズにも応えます。また群馬県社会福祉協議会が行っているなんでも福祉相談に参加します。

職員関係では、収支が厳しいですがベースアップを行います。また働き甲斐の持てる人事考課制度・昇級昇格制度の定着を図ります。職員の質の向上が、質の高い療育や就労支援・生活支援に繋がります。また職員採用(特に新卒と有資格者)を積極的に行っていきます。

以上が令和7年度の計画です。

# ワークハウスドリーム

## 1. 基本目標

利用者が、労働や集団生活を通じ、人として豊かな成長ができるように援助を行うことを目的とします。また地域社会の中で人々と触れ合い、ともに生きることを体験し、積極的に社会参加できるような活動を行います。

- 作業や日中活動の中で生き甲斐や働く喜びを見出せるような援助を行います。
- 作業を通じ、働くための体力と働く姿勢・精神力を育成します。
- 利用者の健康管理・安全衛生管理を充実させます。
- 就職を目指す人には就職に繋がる支援を行います。
- 作業や生活・余暇を通じ社会性が身につくための援助を行います。
- 生産活動を通じ、多くの工賃が確保出来る為の活動を行います。
- 生活介護事業では生活自立を中心に援助を行います。
- 利用者の文化活動、余暇活動の増進を図ります。
- 事業所の機能を利用して、地域に生活する人との交流を図ります。

## 2. 今期の計画

### ○ 人員

利用者 契約者数 45人予定 (定員 40人)

職員数	本所	施設長	1名 (常勤専任)
		サービス管理責任者	1名 (常勤専任)
		生活支援員および職業指導員	7名 (内6名常勤専任)
		作業員	1名
		嘱託医	1名
		看護職員	2名
		調理員	1名
		栄養士 (業務委託)	1名
		事務運転手	3名 (他部門兼務)
	パン喫茶支所	サービス管理責任者	1名 (常勤専任)
		生活支援員および職業指導員	3名 (内3名常勤専任)
		パン作業員	1名 (常勤専任)

年間カレンダー 年間265日

出勤日 火～日曜日 (利用者により曜日を確定する)

休日 年末年始・お盆

月曜日は年間回通所 (レクリエーションなど)

### ○ 日課および行事予定 (17日)

各事業・作業種目や作業内容・季節的な要素で日課は変動します。

パン喫茶支所は日曜日開所

個人の能力に応じて作業時間の延長を行います。

行事 ゲーム・絵手紙教室・ぶどう狩り・忘年会

旅行・ボーリング・カラオケ・工場見学・年間表彰式

### 3. 生産事業他計画

#### 就労継続支援B型事業

##### ① 食品部

餃子の成形作業・白玉の成形作業

昆布の袋詰め作業他

##### ② 農業

上泉の農地でレタス・小松菜・枝豆を栽培し出荷する。

出荷先 青果市場（他部門）ラセーヌ食材（直売コーナー）JAファーマーズ・みんなの店

##### ③ パン喫茶

パン製造作業・パン出荷準備作業・喫茶ドリンクと調理作業・喫茶接客作業

「ラ・セーヌ ドゥ・レーヴ」での店舗営業（パン販売と喫茶）

##### ③ その他 受託作業 施設外役務（清掃・シュレッター）・封入郵送等の軽作業

みんなの店当番・コーヒー袋ゴム印押し

#### 生活介護事業

##### ① 生活授産部

紙工芸品(コースター)の製作・販売

空缶作業・軽作業など利用者各々に合った作業に取り組む

##### ② 紙工部

楮の和紙を漉き、製作し販売する。

和紙製作 和紙製品の製作・販売

和紙原紙の製作・販売

##### ③ 農業

片貝の農地で野菜（根菜類中心）を栽培し出荷する。

出荷先（他部門）ラセーヌ食材（直売コーナー）JAファーマーズ・みんなの店

#### ○生産事業損益計画は予算書に記載

### 4. 健康管理と安全衛生

#### 感染症対策の徹底

	利用者	職員
毎日	体温測定、健康状態チェック、清掃	体温測定、健康状態チェック、清掃
毎月	体重測定（生活介護） 看護師による健康状態チェック （主に生活介護） 検便（食品関係者）	検便（食品関係者）
年間	健康診断 （原則年1回、検査結果により2回目）	健康診断（年1回） ストレスチェック（年1回）
（毎日）清掃および清掃チェック （年2回）施設大掃除 職員と利用者全体で行う （年4回）清掃業者による清掃 厨房全体・食堂等の床ワックス・高所清掃・ラセーヌ店舗と厨房・グリストラップ		

## 5. 昼食について

給食の提供

1食670円で提供（食費補助有=370円）

### 年間行事計画(コロナの影響がある場合はレクリエーション等の変更あり)

	健康衛生関連	レクリエーション	その他	
4月	利用者健康診断	絵手紙教室		だんべえおどり（月曜行事）
5月	職員健康診断	カラオケ		動作法訓練（毎月）
6月	大掃除	サファリパーク		
7月	ストレスチェック	絵手紙教室	避難訓練	
8月		ロックハート城見学	本人面談	
9月	歯磨き教室	果物狩り・釣り堀	家族面談	
10月	利用者健康診断	旅行(9月末)		だんべえ発表 前橋祭り
11月	虐待防止研修	観音山パーク	避難訓練	
12月	大掃除	ボーリング忘年会		
1月		新年会（食事会）		
2月		伊香保おもちゃ博物館	本人面談	
3月		工場見学・表彰式	家族面談	

## 日課

	自宅送迎
自力通所者	自宅送迎通所者
9時 出勤 ↓ 午前の作業 ↓ 11時30分～13時 分散昼食 ↓ 午後の作業 ↓ 15時30分 清掃 ↓ 16時15分 帰宅	8時00分 自宅送迎バス出発 ↓ 午前の作業（途中参加） ↓ 11時30分～12時 分散昼食 ↓ 午後の作業 ↓ 15時30分 自宅送迎バス出発 ↓ 18時00分 自宅送迎バス ドリーム着

# 令和 7 年度 年間カレンダー

2025 年 4 月 ○ ◎ ●  
21 0 1

日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
		○	○	○	○	○
6	7	8	9	10	11	12
		○	○	○	○	○
13	14	15	16	17	18	19
		○	○	○	○	○
20	21	22	23	24	25	26
	●	○	○	○	○	○
27	28	29	30			
		○				

5 月 ○ ◎ ●  
21 0 2

日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
				○	○	○
4	5	6	7	8	9	10
			○	○	○	○
11	12	13	14	15	16	17
	●	○	○	○	○	○
18	19	20	21	22	23	24
		○	○	○	○	○
25	26	27	28	29	30	31
	●	○	○	○	○	○

6 月 ○ ◎ ●  
19 1 2

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
		○	○	○	○	○
8	9	10	11	12	13	14
	●	○	○	○	○	○
15	16	17	18	19	20	21
		○	○	○	○	◎
22	23	24	25	26	27	28
		○	○	○	○	○
29	30					
	●					

7 月 ○ ◎ ●  
23 0 0

日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
		○	○	○	○	○
6	7	8	9	10	11	12
		○	○	○	○	○
13	14	15	16	17	18	19
		○	○	○	○	○
20	21	22	23	24	25	26
		○	○	○	○	○
27	28	29	30	31		
		○	○	○		

8 月 ○ ◎ ●  
19 0 2

日	月	火	水	木	金	土
					1	2
					○	○
3	4	5	6	7	8	9
	●	○	○	○	○	○
10	11	12	13	14	15	16
					○	○
17	18	19	20	21	22	23
	●	○	○	○	○	○
24	25	26	27	28	29	30
		○	○	○	○	○
31						

9 月 ○ ◎ ●  
20 0 2

日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
		○	○	○	○	○
7	8	9	10	11	12	13
	●	○	○	○	○	○
14	15	16	17	18	19	20
		○	○	○	○	○
21	22	23	24	25	26	27
	●	○	○	○	○	○
28	29	30				
		22日 旅行				

10 月 ○ ◎ ●  
23 0 0

日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
			○	○	○	○
5	6	7	8	9	10	11
		○	○	○	○	○
12	13	14	15	16	17	18
		○	○	○	○	○
19	20	21	22	23	24	25
		○	○	○	○	○
26	27	28	29	30	31	
		○	○	○	○	

11 月 ○ ◎ ●  
21 0 1

日	月	火	水	木	金	土
						1
						○
2	3	4	5	6	7	8
		○	○	○	○	○
9	10	11	12	13	14	15
	●	○	○	○	○	○
16	17	18	19	20	21	22
		○	○	○	○	○
23	24	25	26	27	28	29
		○	○	○	○	○
30						

12 月 ○ ◎ ●  
20 0 2

日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
		○	○	○	○	○
7	8	9	10	11	12	13
		○	○	○	○	○
14	15	16	17	18	19	20
		○	○	○	○	○
21	22	23	24	25	26	27
	●	○	○	○	○	○
28	29	30	31			
		22日 忘年会				

2026 年 1 月 ○ ◎ ●  
20 0 2

日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
				○	○	○
4	5	6	7	8	9	10
	●	○	○	○	○	○
11	12	13	14	15	16	17
		○	○	○	○	○
18	19	20	21	22	23	24
		○	○	○	○	○
25	26	27	28	29	30	31
	●	○	○	○	○	○

2 月 ○ ◎ ●  
19 0 1

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
		○	○	○	○	○
8	9	10	11	12	13	14
	●	○	○	○	○	○
15	16	17	18	19	20	21
		○	○	○	○	○
22	23	24	25	26	27	28
		○	○	○	○	○

3 月 ○ ◎ ●  
20 0 3

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
	●	○	○	○	○	○
8	9	10	11	12	13	14
		○	○	○	○	○
15	16	17	18	19	20	21
	●	○	○	○	○	○
22	23	24	25	26	27	28
		○	○	○	○	○
29	30	31				
	●					
		3/30表彰式				

246 日 ○通常出勤日  
1 日 ◎行事日  
18 日 ●行事日

# 令和 7 年度 ラセーナ営業カレンダー

2025 年 4 月 ○ ◎ ●  
0 0 21

日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

5 月 ○ ◎ ●  
0 0 23

日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

6 月 ○ ◎ ●  
0 0 21

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

7 月 ○ ◎ ●  
0 0 22

日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

8 月 ○ ◎ ●  
0 0 21

日	月	火	水	木	金	土
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31		15日仕込み				

9 月 ○ ◎ ●  
0 0 20

日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

10 月 ○ ◎ ●  
0 0 23

日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

11 月 ○ ◎ ●  
0 0 22

日	月	火	水	木	金	土
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

12 月 ○ ◎ ●  
0 0 20

日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

2026 年 1 月 ○ ◎ ●  
0 0 20

日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
		3日仕込み				

2 月 ○ ◎ ●  
0 0 20

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

3 月 ○ ◎ ●  
0 0 21

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				
		4/1日棚卸				

○ 日 ○ 個数  
◎ 日 ◎ 個数  
● 日 ● 個数  
○+◎ 日 ○+◎ 個数  
254 日 ● 個数

## 令和7年受託部事業計画

### ● 目標

- ・ 1日の作業を通して仕事の意欲と作業の質を育てる。
- ・ 各自の決められた作業に対する責任感を育て、納期と作業量を守る。
- ・ 仲間と協力し作業に取り組み協調性を育てる
- ・ 体操やストレッチを取り入れ、働きやすい体を維持する。
- ・ 各取引先より受注した仕事を品質と納期を守って納品する。

### ● 行なっていく事

- ★ 介護福祉士会の会報の発送作業を行う。(1回750枚、1部22円)
- ★ 群馬県社協の会報誌発送作業を行う。(1回1,300部弱/1件23円)
- ★ 肢体不自由児協会の発送物作業を行う(9月～2月、1件400円)
- ★ 珈琲袋 平袋スタンプ作業、メール便シール貼り作業等を行う。  
(平袋スタンプ、シール1枚4円、メール便シール貼り1枚3円)
- ★ ちらし折り作業を行う。(1回/1ヶ月、1枚1.5円)
- ★ 荷札加工作業を行う。(1枚2円×5,000枚)
- ★ 空き缶を洗って潰す作業を行う。(1kg190円)

- ★ 新規作業が入った際、納期と工程を確認して取り組む。

### ● 課題

- ・ 決められた作業の工賃が安い。  
→各自の能力に応じた作業を提供し、作業量が増えるよう支援する。希望する方は単価の良い施設外に向けて掃除の練習を取り入れる。
- ・ 利用者の欠勤が多い。  
→病欠に関して無理強いはしないが、体調が悪くても作業ができる環境整備(空調、本人ができる作業を中心に提供する、作業量の目安を伝える)を職員間で共有し、利用者の作業意欲が持続できるよう働きかける。

### ● 工賃について

内職については本人が行った分を配当。

除草作業は150円/1時間

環境整備等の仕事を本部から請け負う。決められた単価分の作業を行う。

それ以外は2時間作業で30円

### ● 従業員と職員数

従業員	職員
9名	2名

## 令和7年施設外事業計画

### ● 目標

- 施設外作業を通して、毎回正確な作業をして時間内に終わらせる意識を育てる。
- 出先で相手に聞こえる声の挨拶や返事、使用する方への配慮が出来るよう意識を育てる。
- 使用する雑巾や道具の準備から洗濯、片付けまで責任をもって行う意識を育てる。
- 仲間と協力して作業を行う意識を育てる。

### ● 行なっていく事（就労継続B型）

- 各取引先より依頼された掃除等の作業を品質と時間を守って行う。
- ひと月ごとに予定を出し準備をしてもらう。
- 群馬日産で本社、商用車館を日替わりで掃除する。火曜～金曜の午前中の3時間作業。
- JAファーマーズ朝日町店で開店前のお客様トイレ、開店後のバックヤード掃除を行う。午前中の3時間作業。
- 児童文化センター・文化財保護課清掃、市役所シュレッター作業、水道メーター分解作業 午後の2時間作業を行う。
- 心道のゴミ置き場の清掃作業を行う。午前の2時間作業。
- みんなの店の当番を9:30～15:00まで行う。

### ● 課題

- 利用者の掃除のレベルが均一ではなく、教えながら掃除を行う従業員も含まれている。
- 掃除マニュアルに基づき個人別に掃除範囲の目標を設定する。担当従業員向けの掃除勉強会を実施する。
- 従事できる従業員を増やす為に、施設内の掃除時も同様な手順や道具を使い技術向上を図る。

### ● 工賃について

- みんなの店当番 1時間400円
- 清掃作業 1時間400円
- 市役所シュレッター作業 1時間 400円
- 水道メーター分解作業 1時間 1000円

### ● 従業員と職員数

従業員	職員
11名	6名

(他の仕事と兼務する人を含む)

## 令和7年食品部事業計画

### ● 目標

- ・ 1日の作業を通して仕事の意欲と作業の質を育てる。
- ・ 心配なことは相談し、働き続けられる心とからだを維持する。
- ・ 各自の決められた作業に対する責任感を育て、納期と作業量を守る。
- ・ 一緒に作業をする利用者同士の協調性を育てる。

### ● 行っていく事

#### 前年度から取り組んでいる作業を継続

- ・ 各取引先より受注した作業を品質と納期を守って納品する。
- ① 餃子の成形作業 400個/日 受注した分を翌日昼までに作成し納品
  - ② 昆布の袋詰め作業 26,400円/月
  - ③ 白玉の成形作業 240,000円/年(季節要素が大きいので年間目標)
  - ④ 明日葉ホームの惣菜づくり他 185,000円/月(売上 原価60%)
    - ★ 洗い物や配膳などの調理室作業の補助を行う。

### ● 課題

#### 餃子の増産

- ・ →計量及び作れる利用者を指導する。また、一人が作れる数を増やすようにしていく。  
一人一人の作業内容に偏りがあり、工賃差が広がっている。
- ・ →練習の時間を設けて新しい作業への意欲を高めていく。(例)餃子計量、餃子包み、昆布成型など
- ・ 白玉作りに閑散期があり、請負作業にムラがある。 →他作業を振り分けて作業に取り組めるようにする。
- ・ 体調や身支度で作業に入れない場合がある。  
→毎朝の確認や定期的に準備等作業手順の見直しを行っていく。

### ● 工賃について

- ・ 餃子作り…7円/1個、餃子計量…2円/1個、練習用餃子…5円/1個
- ・ 白玉作り…9円/1個
- ・ 昆布作業…1時間1ポイントで換算

### ● 従業員と職員数

従業員	職員
11名	3名(1名栄養士兼務)

## 令和7年農業部就労継続B型事業計画

### ● 目標

- ・ 農作業の基本的な技術の習得を行い、仕事に対する意欲と作業の質の向上を図る。
- ・ 各自の決められた作業の質と量を守り、責任感を育てる。
- ・ 挨拶、職員との作業を通し社会性を身に付ける。

### ● 行なっていく事（就労継続B型）

- ★ 品種は小松菜、レタス、枝豆として上泉農地で作付けを行う。出荷先は小松菜を則橋市場、レタスをJAノアーマーに出荷をする。その他みんなの店、ラセーナ食材、給食食材、直売で売り上げを立てる
- ★ 用具の準備、片付け、農地の整地、播種、定植、水遣り、施肥、収穫、洗浄や不要葉の除去等の加工、袋詰め等の作業を行う。それぞれ利用者が理解して作業が出来るように指示、説明をして確認をする。
- ★ 出荷物の売り上げを本人が行った作業の質と量により配当する。
- ★ 35℃を超える猛暑日の午後は農地に出掛けない。
- ★ 熱中症対策センサーを全員携帯する

### ● 課題

- ・ 職員が1名体制になる。

→事前の体調確認及び緊急時は事務所へ連絡をし応援を計る。

- ・ これまで出荷量が少なく売り上げが減少していた。

→販売量が限定されるJAでの販売から前橋市場主体に出荷を変更し、販売量を増加し圃場の回転回数改善を行う。

- ・ 猛暑の中での外仕事が難しい事もあり、夏季期間の収穫が減る。

→新規で農業の内職が紹介されたら手順を確認の上、実施可能か検討する。

→OS-1やスポーツドリンクを常備する。

### ● 従業員と職員数

従業員	職員
4名	1名

## 令和7年農業部(生活介護)事業計画

### ● 目標

- ・ 外作業を通し体を動かす事によって心身の健康・安定と体力維持を図る。
- ・ 計画をしている作物で本人が出来る作業を提供し、やりがいを感じてもらえるようにする。
- ・ 集団作業における協調性を身に付けられるようにする。
- ・ 身だしなみや衣類調節を通して清潔に関する意識を育てる。

### ● 行なっていく事

- ★ 個々の能力に合わせた各野菜(里芋、ネギ、ラディッシュ)の加工～袋詰め。
- ★ 野菜の播種準備からトレーへの播種までを行ってもらう。
- ★ 作業小屋内の清掃及び整理整頓、除草等の畑管理を行う。
- ★ 収穫物はみんなの店、JAファーマーズ朝日・朝倉店、給食食材、事業所直売を行う。
- ★ 週に1～2回生活部の利用者と一緒に作業を行う。
- ★ 35℃を超える日は農地には行かずドリーム内で過ごす。
- ★ トイレ介助や水分摂取等、健康管理に対する個別対応を行う。

### ● 課題

- ・ 西片貝農地を使用する事と指導員1名体制の為農地での急なトイレ等の対応。

→事前の体調確認及び緊急時は事務所へ連絡をし応援を計る。

- ・ 出荷する小屋が上泉の行かないとない。

→現ぱれっとの建物を借用する予定。

- ・ 夏季猛暑期間中について

→OS-1、スポーツドリンクなどを常備する。

- ・ 農機具、資材の運搬について

→B型農地、サビ管、事務所と連携して運搬する。畑の一角に資材置き場を設置する。

### ● 従業員と職員数

従業員 職員

4名 1名

# 令和7年度 年間計画

							4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3
場所	場所	面積	作物	収穫量	単価(円)	金額(円)	上	下	上	下	上	下	上	下	上	下	上	下
上	露地	4.0a	小松菜	2400袋	100	240,000	■					■						
	露地	4.0a	レタス類	2000袋	100	270,000	■					■						
	露地	4.0a	枝豆	600袋	250	150,000	●				■							
地 下	露地	1.5a	ネギ		200													
	露地	1.5a	里芋		220		●				■							
	露地	1.5a	ラディッシュ		120													
						660,000												

● 注 ●…播種   
 ▲ …移植   
 ▲ …定植   
 ■

## 令和7年度農業部就労継続B型事業計画案

- 当期の目標売上金額は660000円とする。
- 職員1名、利用者4名(施設外で減る事がある。)
- 品種を3種類に絞り、上泉農地で作付けを行う。
- 出荷先を前橋市場を中心とし、1度の出荷量を増やして圃場の回転を上げる。事業所の食材は発注に応じる。
- 収穫物の加工で水洗いをなくし、汚れ拭き→計測→袋詰めの手順を簡素化する。
- 夏場の端境期は畑管理、農業の施設外就労(検討中)等を行う。

## 令和7年度農業部生活介護事業計画案

- 指導員1名(生活部より1名増える事がある。)、利用者3名(生活部より2名増える事がある。)
- 品種を3種類に絞り、ジャガイモは上泉農地、里芋とラディッシュは西片貝農地で作付けを行う。
- 出荷先はJAファーマーズ(朝日、朝倉)、みんなの店とする。事業所内の食材は発注に応じる。
- 生活部よりの参加も含め収穫物以外でも畑管理作業を行う。

# 令和 7年度 生活・紙工部事業計画

## ● 自主製品年間売上目標

・ 外販(ほっと様向けコースター)	目標	月100枚×12か月	36,000
・ 各種製品 ポチ袋	目標	年 300枚	45,000
・ 千年暦	目標	年 18部	57,600
・ 名刺	目標	年 1000枚	36,000
・ 和紙製品 その他	目標		50,000
・ セダム(寄せ植え)	目標		30,000
		合計金額	254,600

## ● 目標

- ・ 1日の作業を通して仕事の意欲を育てる。
- ・ 目標等を決めて仕事に対してやりがいを感じて貰う。
- ・ 毎日体を動かし、体と心の健康を維持する。

## ● 行なっていく事

- ★ 年間を通して和紙作り作業を行う。
- ★ 和紙製品(ハガキ・名刺・メッセージカード)の制作し、みんなの店・道の駅Qu・ミーナ・ECサイト・注文での販売をする。
- ★ コースターを制作し、納品する。
- ★ 各家庭より集めた空き缶を洗ってリサイクル会社に納品する。(受託部と共同作業)
- ★ セダムの水やりなどの手入れを行い、みんなの店で販売する。
- ★ 廃品回収作業(チラシ仕分け、シュレッター作業)を行う。
- ★ 火曜日～土曜日の午後に余暇活動を行う。

## ● 健康管理

### 健康管理他

毎日	体温・血圧・サチュレーション・脈拍・体操・ストレッチ
毎月	体重
年1回	歯科検診・歯磨き教室

※必要に応じて

動作法訓練や体操などを行い体のゆがみを整える。

食事・トイレ等の生活介助、爪切り、歯磨きの介助、室温にあった衣服の選択

# 令和7年度 児童発達支援事業所 桑の木事業計画

<b>対象幼児</b>	未就学児	発達に心配のある幼児
<b>指導曜日</b>	月曜日～金曜日 ※土曜日を基本的に休会日とします。 但し・・・毎月1回「お楽しみ企画」を行い、登会日に関係なく参加をして頂けます。	
<b>休み</b>	・土曜・日曜・祝日・お盆(8月13日～15日) ・年末年始(12月29日から1月3日を除く)	
<b>指導時間</b>	9:00～15:00	
<b>定員</b>	10名	(4月1日現在名簿数：10名)
<b>職員体制</b>	児童発達支援管理責任者	1名
	保育士	4名
	児童指導員	1名
<b>年間実施日</b>	開所予定日数	241日
<b>活動内容</b>		
リズム運動	人間の発達の道すじをたどる運動です。 ピアノのリズムに合わせて、からだを動かします。	
粗大運動	からだを大きく使ったあそびです。①基本運動36の動作を基本に動きます。 ②立って歩くようになった子どもたちは、肩や腕・手を使うことを意識して使わないとなかなか使うことをしません。そのため桑の木では這うあそび・手押し車・引き起こし・ぶら下がり・戸板のぼり・梯子登り・ボール遊びなどを行います。足腰や土踏まずの形成・つま先・平衡感覚を育てる為に、ジャンプ・平均台・飛び石・階段登り降り・梯子跨ぎなどを行います。	
微細運動	手首や手・指を使った活動  両手で扱う、野菜(ちぎる、つぶす、皮を剥くさやから出す)・左右別々の動きを必要とするスプーンやフォーク・箸や絵を描く・積み木・ビーズ通し・ペグ挿し・紙ちぎり・積み木・粘土・おはじきなど道具を使って器用な手を育てます。調理(調理道具を使う)	
認識学習	「出来る学習」から「わかる学習」を学びます。  「空間認識を育てる」「身近な経験を学習内容として取り上げる」生活空間における「上下」・「前後」・「左右」の3つの関係を基礎とし、その組み合わせを実現することによって、現実を表象する手立てをしっかりと身につける。  絵本・型はめ・パズル・絵合わせ・かるた・文字あそび ことばの理解と行動、物の名前と概念、数の理解と概念、比較など	

プール(水治療) 脱力を中心に行います。水の中で身体をコントロールすることを大切にしています。(新型コロナウイルスなどの感染対策・予防を考慮し行っていきます。)

散歩 凸凹道・坂道・階段などを歩き、歩行力をつけます。

公園遊び 公園の遊具(ジャングルジム・ブランコ・すべり台・スプリング遊具・大型遊具など)  
砂場遊び・落ち葉・どんぐり拾いなど

※午前中の活動を充実していくことで、午後の活動につなげます。

**(年間計画)**

月	行事の内容	保護者参加
4月	・顔合わせ(4/1) ・畑作業(じゃがいも) ・お楽しみ企画	・事業所内相談会(親子で学ぼう)
5月	・避難訓練 ・お楽しみ企画	・事業所内相談会(親子で学ぼう)
6月	・施設公開 ・収穫 ・お楽しみ企画	・事業所内相談会(親子で学ぼう) ・なかよし公園清掃
7月	・お楽しみ企画	・事業所内相談会(親子で学ぼう)
8月	・親子で遊ぼう ・お楽しみ企画	・事業所内相談会(親子で学ぼう)
9月	・お楽しみ企画	・親子合宿(運動会・事業所内相談会) ・なかよし公園清掃
10月	・運動会 ・お楽しみ企画	・事業所内相談会 ・なかよし公園清掃・モニタリング
11月	・歩け歩け大会(11/1)予定 ・お楽しみ企画	・事業所内相談会(親子で学ぼう) ・歩け歩け大会
12月	・劇遊び	・事業所内相談会(親子で学ぼう) ・なかよし公園清掃・劇遊び
1月	・顔合わせ(1/4) ・お楽しみ企画	・事業所内相談会(親子で学ぼう)
2月	・お楽しみ企画	・事業所内相談会(親子で学ぼう)
3月	・学校めぐり(卒園児) ・思い出遠足(卒園児・在園児) ・卒園・修了式(3/31)予定	・モニタリング ・なかよし公園清掃 ・修了式 ・卒園式

※感染症などの情勢を確認しながら、行事(合宿・山登り・福祉バスを使つての外出)を考えます。

※親子合宿について、親子で合宿を行い「生体の生活リズム」を実践し学び合いを行います。

※「なかよし公園清掃」は、6月・9月・12月・3月に行います。 8:30～9:00 親子でお願いします。

## 目的

心身に障害のある未就学児に対し、保護者の送迎により、支援を行います。成長を支援し自律性(自分で食事を食べる・着脱をする・顔を洗うなど、自分でできることは自分で行う。できないことは援助を求められる力、やっでは良いこと、わるいことを理解する)を育てます。集団の中に入っていき力＝自立性の育ちに必要な力(仲間と共に育ち合う力・コミュニケーション能力の育ち・自律性の育ち)を育て自立の促進を図ることを目的とします。

## スローガン

- **生きる力をもった、強くしなやかな子どもを育てる**
- **笑いの豊かな子どもを育てる**

## 目標

楽しく遊ぶことを通して、情緒豊かな子どもに育て集団に入っていき力を身につけられるよう支援していきます。

ことばの理解や認識力を高め、コミュニケーションする力を育てていきます。

「できるではなく、わかる」を増やしながら、自律性を育て少集団から友達と遊ぶことの楽しさを知らせ社会性を育てていきます。

## 基本的指導計画

①子どもの育ちを24時間の生体の生活リズムを通して保障していくこと、②人と楽しく交流する力を育てる。③楽しくからだを動かすことを指導の基本目標に置き、発達の道筋をたどりながら『発達の順序』\*1と『最近接領域』\*2を正しく捕らえることを考えて、次のような指導訓練を行っていきます。

### 《具体的取り組み》

生体の生活リズム(基本的生活習慣・生活動作を含む)を身につけるため、「障害を軽減・克服するための1日の生活の仕方 18項目」\*3について取り組みます。特に本施設では、生体の生活リズムを整えた後、親子関係をより良くしていくために、力を入れ取り組みます。

※毎月、生活表の記入、提出をお願いします。

特長(指導を主に下記の2つに分け、午前と午後にそれぞれ取り組みます)

**個別指導→** 子どもと支援者が1対1で活動する時間を作る。それぞれの子どもに合わせた支援プログラムを展開していきます。  
(午前)

(時間排尿・運動・食事指導など)

**集団指導→** 数人の子供と支援者で1つの目的を達成させるために、遊びを通して自律(立)性を身につけて行く。子供同士で育ち合う。  
(午後)

からだを大きく動かしながら、身体で表現する遊びや指先を使うあそび認識をそだてる遊び造形的遊び、音楽リズムを合わせた支援プログラムを展開して行く。

給食・・・みんなで同じものを週に一回お昼に食べた。毎週金曜日とします。  
料金は1食360円です。翌月の自動引き落としとなります。

※アレルギーのあるお子さんは、お弁当持参をお願いします。

### (具体的とりくみ)

- 楽しく活動する中で、笑い合う、交流する力を育てる。
- 直立と直立状二足歩行を基にした正しい姿勢と運動能力を身につけ、からだと脳の働きを強くする。
- 道具を使う器用な手指を育てる。
- 運動・認識・食事・交流する力など、全ての働きを育てながら、ことばを育てる。
- 自律(自立)性を高め、社会参加する力を育てる。

\*1) 人の育ちは上から下に・筋肉の育ちは中心から末端へ

\*2) 子どもが発達していくうえで、その子にとって今もっとも必要な課題の領域

\*3) 河添邦俊・河添幸江著「乳幼児の一日の生活のしかた」参照

一越会ホームページ(桑の木)でも参照できます <http://www.hitokoshi.org/>

## 1 目的

- ・市立学校特別支援学級・特別支援学校に通う、小学1年生～小学6生(中学1年生)が放課後・学校休業日の活動を通して、自立性を育ち合うことを目的にしています。
- ・自分の出来る事を増やす。出来ない事は大人に聞く。  
聞いた事は素直に行動に移して見ることが出来る。
- ・集団の中に入っていき力を身につけると共に将来を見通した自立の促進を図る事を目的としています。

## 2 スローガン

- ◎ 生きる力をもった、強くしなやかな子どもを育てる。
- ◎ 人の話をよく聞く事や自分の気持ちや意見を相手に伝える。
- ◎ 「出来る」学習から「分かる」学習へとつなげて行く。

## 3 活動目標

### (平日・土曜日)

- ・早寝・早起きの習慣を身に付け、体内時計を整える。(生体の生活リズム)
- ・楽しく学習体験することを通して、情緒の豊かな子どもに育てる。
- ・器用な手を育て、ことばの理解や認識力を高め、コミュニケーションする力を育てる。
- ・できないことや、困った事があった時、自分の意思を大人に伝える。
- ・自主性や、自律(立)性の発達を促す。
- ・お手伝いから当番を決めて責任を持つ力を身に付ける。
- ・集団の中で自分の出来ることを発揮する。
- ・仲間と一緒に育ち合い、協力し合う力を育てる。

## 基本的指導計画

- ①子どもの育ちを24時間の生体の生活リズムを通して保障していく。
- ②人と楽しく交流する力を育てる。
- ③楽しく身体を動かすことを指導の基本目標に置き、発達の道筋をたどりながら『発達の順序』※1と『最近接領域』※2を正しく捕らえる事を指導訓練を行っています。  
※1)人の育ちは上から下に・筋肉の育ちは中心から末端へ育ちます。  
※2)こどもが発達していくうえで、その子にとって今もっとも必要な課題の領域に取り組みます。

## 《具体的取り組み》

生体の生活リズム(基本的生活習慣・生活動作を含む)を身につけるため、「障害を軽減・克服するための1日の生活の仕方 18項目」※3について取り組みます。

特に本施設では、生体の生活リズムを整えた後「どうやって親子関係を良くしていくか？」について力を入れ取り組みます。

※3)河添邦俊・河添幸江著「乳幼児の一日の生活のしかた」参照

一越会ホームページでも参照できます <http://www.hitokoshi.org/>

## 《家庭で取り組んでほしい事》

- ・早寝・早起きの習慣。
- ・自律起床を習慣にします。
- ・朝の排便習慣。
- ・就寝2時間前の食事。
- ・入浴、洗顔着脱の自立。

## 《糸車で取り組む事》

- ・雨天でも戸外で、からだを大きく使って運動をする。
- ・からだ・指先・頭を使っての学習。  
(その他、活動内容に記載)
- ・体力づくり

## 《小学生時代に身に付けたいこと》

- ・生活リズム
  - ・素直な心
  - ・聞く力
  - ・見る力
  - ・考える力
  - ・巧緻性
  - ・理解しわかる
  - ・協力する気持ち
  - ・感動する心
  - ・向上する意欲
  - ・自分自身を向上させるために「もっと知りたい」「もっと上手になりたい」と言う気持ち
- ※子ども達、ひとりひとりの発達、成長にあった個別支援計画を提示いたします。

- 4 **対象児童** 小学校1年～6年生の知的障害児・身体障害児
- 5 **活動曜日** 火曜～金曜 14:30～17:30 (日曜、祝日イベントの際は活動有り)
- 活動時間** 土曜日 9:00～15:00  
学校休業日 9:00～15:00

- 6 **活動日数** 247日 ※行事等で変更があります。

- 7 **活動場所** 火曜～土曜 糸車

- 8 **利用定員** 10名 (4月1日現在名簿数15名)
- 職員 児童発達管理責任者 1名  
糸車専任職員 4名  
パート 0名

※ 常時4名以上の職員が指導を行ないます。

- 9 **休 み** 月曜日・日曜日及び祝祭日  
お盆休み・・・8/12～8/14 年末年始休み・・・12/28～1/5  
研修日(未定)随時お知らせいたします。

## 10 火曜日から金曜日のスケジュール

	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日
<b>活動場所</b>	/	糸車	糸車	糸車	糸車
<b>活動内容</b>		からだ作り	からだ作り	からだ作り	からだ作り
		微細・認識 集団	微細・認識 集団	音楽 ダンス	微細・認識 集団

※木曜日のプールにつきましては、感染症の状況を見て再開させていただきます。

## 土曜のスケジュール

	第一	第二	第三	第四	第五
<b>活動場所</b>	糸車	糸車	糸車	糸車	糸車
<b>活動内容</b>	運動・学習	作業実習	運動・学習	作業実習	イベント
	音楽・ダンス	集団活動	歩行	集団活動	

※状況により、外出について変更があります。

※第5週目は、イベントを行う予定です。登会日でない方も参加出来ます。

## 11 活動内容

### 運動

・身体を大きく使い、全身の抗重力筋を育てます。

<b>基本的運動動作</b>	基礎運動(36の基本的な動き)歩く・走る・跳ぶ(跳び越える)止まる・座る(正座)・立つなどの静の動作
<b>戸外活動</b>	持久走(マラソン大会)・縄跳び・自転車・固定遊具(ジャングルジム、鉄棒等)
<b>ボール</b>	中あて・ドッチボール・キャッチボール・ボール渡しゲームなど

・戸外歩行 / 山登り                      ・階段昇り降り / 歩道橋                      ・ラジオ体操  
 ・公園遊具(ジャングルジム、鉄棒 等)

### 手・腕・肩を育てる

・肩や腕を育て、器用な手指につなげることでことばを育てる。

<b>からだを支える</b>	鉄棒・手押し車・腕立て伏せ・バービー・壁逆立ち等
<b>ボール</b>	掴む・握る⇔離す・投げる                      ・キャッチボール等
<b>手の平全体を使う遊び</b>	集める・すくう・こねる・まるめる・ちぎる
<b>操作系動作</b>	持つ、持ち上げる⇔下す・掴む、摘まむ・押す⇔引く(引っ張る)
<b>道具</b>	文房具(鉛筆・クレヨン・マーカー・色鉛筆 等) 制作道具(絵具・ハサミ・のり等)
	農機具(スコップ・鍬・草かき・一輪車・じょうろなど)
	調理器具(お玉、フライ返し、包丁、トング等) ・カトラリー(箸、スプーン、フォーク、ナイフ)
<b>制作</b>	個人制作・グループ制作等

・自分の体を支える肩～腕～手を育て道具を使うときの姿勢を育てます。  
 ・道具を使う器用な手、指を育てます。

### ことば・学習

・将来必要とされる学習を中心に行います。

<b>絵本・詩・短歌</b>	読み聞かせ・音読、視写、書写
<b>音楽</b>	発声・歌う・合唱・ダンス等
	鑑賞(リズム・メロディー)
<b>絵</b>	自分が経験したことを描写する。 ・詩や短歌などをイメージして描写する
<b>数字</b>	時計、カレンダーなど生活に必要な数字                      ・数(5の束)
<b>交通ルール</b>	歩行時の実践的な確認                      ・公共の場でのマナーや交通ルールの確認(調べる、実践)
<b>調べ学習</b>	絵本や詩等に出てくる知らない単語、分からない事を辞書やインターネットで調べる
	動物、季節の植物、天気を観察します。

※その他、ことばの理解と行動・物の名前・と概念や空間認知(上下、左右、前後等)行ないます。

※公共機関等を使いお金の支払いや交通のルールを学んでいきます。

※宿題の時間を取り、学校で出された課題に取り組みます。

### 作業実習

- ・制作や裁縫、調理などを行い器用な手先を育てます。
- ・野菜の栽培・収穫・調理等など協力して作業に取り組む楽しさや野菜の育ち方を学びます。
- ・道具の使用や、グループ活動など目的をもって行います。

### プール

・脱力や呼吸、泳ぎを支援します。

\* 木曜日 15:00～16:30 (前橋総合福祉会館 水治療室を利用します)

※木曜日のプールにつきまちは、感染症の状況を見て再開させていただきます。

### 戸外活動

- ・歩行力・集団行動・余暇活動を目的に場所を決めて行います。
- ・公共の乗り物を使う。(ルール・マナーを身に付ける)

### その他の活動

2025年度 糸車年間計画

月	行事の内容	
4月	・4/1(火)顔合わせ ・(行事)お花見	・ 事業所内相談会
5月	・第5土曜日 おたのしみイベント ・(行事)端午の節句	・ 事業所内相談会 ・ 公園清掃
6月	・施設公開 ・子ども合宿① 高学年	・ 事業所内相談会
7月	・子ども合宿② 低学年 ・(行事)七夕 ・施設公開( 6/21 )	・ 事業所内相談会
8月	・外出(福祉バス) ・第5土曜日 おたのしみイベント ・(行事)お盆	・ 事業所内相談会 ・ 公園清掃
9月	・マラソン練習 (本番のコースを走ろう)	・ 事業所内相談会
10月	・マラソン練習 (本番のコースを走ろう) ・(行事)十五夜	・ 事業所内相談会
11月	・一越会マラソン大会 ※11/(土)予定 ・(行事)十三夜 ・第5土曜日 おたのしみイベント	・ 事業所内相談会 ・ 公園清掃
12月	・12月 お楽しみイベント『お楽しみ会』 ・(行事)大掃除	・ 事業所内相談会
1月	・1/4顔合わせ ・(行事)初詣	・ 事業所内相談会
2月	・(行事)節分	・ 事業所内相談会 ・ 公園清掃
3月	・思い出作り、遠足 ・お楽しみイベント ・修了、進級式	・(行事)ひなまつり ・ 事業所内相談会

※その他、野菜の栽培・収穫や調理、お買い物学習、新月、満月の観察、季節の行事  
 ※土曜日・長期休みの外出、公共機関等を使いお金の支払いや交通のルール等学  
 ※お子様の体力・歩行力を考慮して、赤城山登り等の場所を決めます。  
 ※感染症の影響を見て変更する場合がございます。

事業所名

放課後等ディサービス 糸車

## 支援プログラム

作成日

令和7年

3月

8日

法人（事業所）理念		もう一歩すこやかな生活を願って・・・ 愛と科学と実践 ○ 乳幼児・学童期・青年期における訓練・療育指導 ○ 成年期における職業訓練・一般就労支援および就労の場・日中活動の場の確保 ○ 生活の場の提供および生活の支援					
支援方針		・保護者様からのニーズ、子どもひとりひとりの発達・成長にあった個別支援計画に基づいた支援 ・「出来た」「わかった」・「言ってみる（伝える）・やってみる（見本を見せる）・やらせてみる（子どもが実践する）」					
営業時間		平日	10時	30分	18時	30分	送迎実施の有無  あり なし ※特定の学校送迎のみ 送りの送迎は基本的になし
		土曜・ 学校休業日	8時	30分	17時	0分	
本人支援	健康・生活	・生活習慣や生体の生活リズムの形成（生活表から）・早寝、早起き ・3食の食事					
	運動・感覚	・姿勢と運動、動作の基本低技能の向上 ・36の基本運動 ・細かな動作、3点持ちの確立					
	認知・行動	・認知の特性についての理解と対応 ・基本的な挨拶 ・言語、ことば（口、舌を動かす、発声、発音、単語）					
	言語 コミュニケーション	・コミュニケーションの基礎的能力の向上 ・コミュニケーション手段の選択と活用 ・場面に応じたコミュニケーション					
	人間関係 社会性	・情緒の安定 ・他者との関り（人間関係）育ちあって、みんなで協力する ・遊びを通じた社会性の発達 ・自己の理解と行動の調整 ・仲間づくりと集団への参加					
家族支援		・家族からの相談に対する適切な助言等 ・保護者からの要望に応じた対応			移行支援		・他事業所へ移行時、併用利用時に情報共有。 ・進学先への情報共有。
地域支援・地域連携		・各関係機関や他事業所との連携（相談支援事業所・学校・併用している放課後等ディサービス等）			職員の質の向上		・事業所内研修（虐待防止・全体会議等）、外部研修への派遣 ・安全衛生管理委員会の設置（ヒヤリハット、事故等報告等）
主な行事等		・施設公開（6月21日予定） ・ひとこしまラソン（11月2日予定） ・長期休み中の外出（福祉バスを利用・公共交通機関の利用） ・お楽しみ会等 ・前橋祭りの参加（だんべえ踊り）					

# 令和7年度放課後等デイサービス ぱれっと事業計画

- 1 目的
    - ・市立学校特別支援学級・特別支援学校に通う、中学生・高校生が放課後の活動を通して、自立性を育ち合う。
    - ・自律性を育てる。(自分の出来る事を増やす。出来ない事は大人や友だちに聞く。聞いた事は素直に行動に移してみる。)
    - ・集団の中で将来を見通した自立の促進を図る。(規律的、模倣的な行為をする力。役割を自覚、果たす力。自信をつける。)
    - ・行事やイベントなどから地域社会の方と関わりを持ち、社会参加をしていく。(奉仕作業)
    - ・ことばの使い方(傾聴力・発信力、質問に答える)を身に付ける。
    - ・自分の特性を知る。(得意なこと、苦手なこと、出来ること、援助が必要なこと等)
    - ・就労に向けて挨拶・身だしなみ・整理整頓・ルールを守る・最後まで続ける・成し遂げるなどのことを学び身に付ける。
  - 2 スローガン
    - ◎ 生きる力をもった、強くなやかな子どもを育てる。
    - ◎ 自分の進路は自分の手でつかむ。
    - ◎ 人の話をよく聞く。自分の気持ちや意見・報告・相談・連絡を相手に伝える。
    - ◎ 「出来る」学習、「分かる」学習へとつなげ実践を通して、将来使える学習を学ぶ。
  - 3 活動目標
    - ①生体の生活リズムを整え体内時計を築き、人と楽しく交流する力、楽しく身体を動かすことを指導の基本目標に置いています。
    - ②集団活動の中で、自主性や自律(立)性を育て、社会に参加できる力を身につけます。
      - ・仲間と余暇活動を楽しみます。
    - ③ことばや認識力を高め、コミュニケーションする力を育てます。
    - ④器用な手、手首、指を育てます。
    - ⑤仲間と一緒に育ち合い、協力し合い、報告する力を育てます。
    - ⑥学習体験を通して、豊かな心を育てます。
- ## 基本的指導計画
- ①子どもの育ちを24時間の生体の生活リズムを通して体内時計を築き、保障していく。
  - ②人と楽しく交流する力を育てる。
  - ③楽しく身体を動かすことを指導の基本目標に置き、友達意識の向上と卒業してからも付き合えるよう仲間づくりに取り組む。
  - ④中学生で身に着きたいこと
    - (1)人の話を聞く力・理解する力・行動する力
    - (2)自分自身を向上する力、「もっと上手になりたい、もっと知りたい」等
  - ⑤高校生で身に着きたいこと。(自己理解・自己認知)  
仕事で活かせる自分の強み(自己分析・自己PR作成)  
第1学年:自分から行動に移す・振り返り次に活かす。  
第2学年:挑戦する・考える・実行する。  
第3学年:就労意識を高める。主体性を持って活動する。
  - ⑥6年間を通して身につけていくこと。
    - ・協調性・報告・連絡・相談・時間を守る。
    - 1.自己管理(体調不調な時は自分から申し出る。衣服の調整、生活リズムを整える。等)
    - 2.身だしなみを身に付ける。
    - 3.マナー(清潔、言葉遣い、身支度、報告・連絡・相談等)
    - 4.挨拶・返事・ことば使いを身に付ける。
    - 5.整理整頓(荷物の管理、畳む・しまう・掛ける、靴を揃える等)
    - 6.ルールを守る(交通ルール、遊びのルール、やらなければいけないことに取り組む等)  
公共バスの実践、個別の支援の中で、自宅への帰り方を支援し、自立へ繋げる。

- 4 対象児童 中学生・高校生の知的障害児・身体障害児（5年生からぱれっとへ登会することも有り）
- 5 活動曜日 火曜日～土曜日（日曜、祝日イベントの際は活動有り）
- 6 活動時間 火・水・木・金曜日 15:00時～18時  
学校休業日と土曜日 9時00分～15時
- 7 年間活動日数 年間 247日 予定
- 8 休 日 月曜日・日曜日及び祝祭日  
8月12日～8月14日 お盆休み  
12月28日～1月5日 年末年始休み  
研修日(未定)随時お知らせいたします。
- 9 定員 10名 (4月1日現在名簿数20名)
- 10 職員体制 サービス管理責任者 1名  
ぱれっと専任職員 3名  
※ 常時2名以上の職員が指導を行ないます。

### 11 火曜日から金曜日のスケジュール

曜日	月曜	火曜	水曜	木曜	金曜	土曜日
平日 指導時間		15:00～18:00	15:00～18:00	15:00～18:00	15:00～18:00	9:00～15:00
長期休み 活動時間		9:00～15:00	9:00～15:00	9:00～15:00	9:00～15:00	
前半活動内容		運動	運動	運動	運動	・運動 ・微細/認識 ・社会性
後半活動内容		微細・認識 ・社会性	微細・認識 ・社会性	微細・認識 ・社会性	微細・認識 ・社会性	

※活動場所・活動に関しては変更する場合がございます。ご了承ください。

※防犯上、ぱれっとの活動中、扉の鍵を施錠させていただく場合がございます。

### 土曜のスケジュール

主な活動内容

運動、微細/認識、社会性(体力作り・学習・絵手紙教室・戸外・制作・農作業・調理)

活動場所

ぱれっと建物・ヘルプ24・戸外・城東町3丁目公民館

※調理等につきましては、その時の情勢を見て再開します。

※第5週目の土曜日はイベントを行う予定です。(登会日でない方も参加できます)

## 12 活動内容(グループで活動を行っていきます。)

### ・運動、スポーツ

基礎運動(36の基本的な動き・からだのバランスをとる動き・からだを移動する動き・物を操作する動き)  
全身の抗重力筋を育てます。(直立と直立状二足歩行の確立)  
上半身・肩・腕を育てます。(器用な手、手首、指につなげる)  
持久力、体力づくり、を行います。

### ・学習

・傾聴力・発信力・集中力を育てる。  
1.聞く(訊く)力・考える力・理解力  
2.挨拶が出来る・報告が出来る・質問に答えられる。コミュニケーションの力をつける  
3.短歌、俳句、詩、本の音読  
4.文字を書く(自分で読む。相手が読める字を書く。)  
5.買い物、時間、公共交通機関の利用(情勢を見て公共交通の使用は判断します)  
6.自分の名前、年齢、学年、家族構成を知る。答える。書く。  
7.スケジュールを立てる、メモをとる

### ・歌、ダンス、楽器(音楽)

発声練習、口を開ける、歌を覚え集団の協調性を育てます。(歌唱・カラオケ)  
ダンス、楽器からリズム感を育みます。  
音楽を聴く感性を身に付けます。

### ・微細活動・作業

道具を使い器用な手、手首、指を育てます。(農機具・調理器具・筆記用具等)  
目的をもって行い、道具の使い方、作業のやり方を学びます。  
社会性の発達・生活の基盤を整える  
仕事で活かせる自分の強みを知る  
(自分の性格を知る。それを相手に伝える。良いところ、良くないところを知る。)

### ・集団活動 ・実践活動

共感・お互いの思いや考えを共有できる活動・コミュニケーションの力  
グループセラピー等  
調理実習(献立・買物を含む)、作業(清掃・梱包・分別作業等)  
農作業(土づくり、野菜作り、草むしり、収穫、片付け)

## 2025年度 ぱれっと年間計画

月	行事(イベント)の内容	
4月	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 顔合わせ</li> <li>・ お花見(前橋公園)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 公園清掃4月5日(土) 8:30~9:00頃まで</li> <li>・ 事業所内相談会</li> </ul>
5月	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 避難訓練</li> <li>・ お楽しみイベント(第5土曜日予定)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 事業所内相談会</li> </ul>
6月	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 施設公開(6/21予定)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 事業所内相談会</li> </ul>
7月	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 赤城山登り</li> <li>・ 福祉バス外出予定</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 公園清掃7月5日(土) 8:30~9:00頃まで</li> <li>・ 事業所内相談会</li> </ul>
8月	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 赤城山登り</li> <li>・ お楽しみイベント(第5土曜日予定)</li> <li>・ 子ども合宿 ※一年以上在籍経験者</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 事業所内相談会</li> </ul>
9月	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 音楽発表会 (歌、ダンス、楽器等)</li> <li>・ マラソン練習</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 事業所内相談会</li> </ul>
10月	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ マラソン練習</li> <li>・ まえばし祭り(だんべえ踊り)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 公園清掃10月11日(土) 8:30~9:00頃まで</li> <li>・ 事業所内相談会</li> </ul>
11月	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ ひとこしマラソン(11/2予定)</li> <li>・ お楽しみイベント(第5土曜日予定)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 事業所内相談会</li> </ul>
12月	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ お楽しみ会(月末)</li> <li>・ 大掃除(12/22~12/27予定)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 事業所内相談会</li> </ul>
1月	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 顔合わせ(1/6予定)</li> <li>・ お楽しみイベント(1月31日)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 公園清掃1月10日(土) 8:30~9:00頃まで</li> <li>・ 事業所内相談会</li> </ul>
2月	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 音楽発表会(歌、ダンス、楽器等)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 事業所内相談会</li> </ul>
3月	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 思い出外出(各グループ)</li> <li>・ 終了・修了式</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 避難訓練</li> <li>・ 事業所内相談会</li> </ul>

※その他、野菜の栽培・収穫や調理お買い物学習、などを行いません。

※まえばし祭り、フェスタ等、様子を見てイベントへ参加を行います。

※土曜日組外出 公共機関等を使いお金の支払いや交通のルール等学んでいきます。

令和7年度

## 明日葉ホームの事業計画

1目的 共同生活援助(グループホーム)の実践  
介護サービス包括型

2対象者 知的障害・精神障害

3場所

光和ハイツ(男)前橋市城東町1丁目35-10 光和ハイツ  
明日葉S(女)前橋市城東町3丁目20の2 寿ハイツ  
明日葉T(女)前橋市城東町3丁目20の2 アレーズ  
明日葉I(女)前橋市城東町3丁目20の2 和泉コーポ

4利用定員	23名	男子8名	女子15名
現員	21名	男子6名	女子15名

5職員数 サービス管理責任者 1名(生活支援員と兼務)

生活支援員(夕方)

月曜から金曜日 3名 (男子寮1名、女子寮2名)  
ただし、土・日曜日は2名(男子寮1名、女子寮1名)

世話人(夜間支援員)

月曜から金曜日 3名 (男子寮1名、女子寮2名)  
ただし、土・日曜日は2名(男子寮1名、女子寮1名)

6勤務時間 16時から20時 夕食はドリームランチが基本(ご飯は炊く)  
入浴介助の方洗濯、掃除、食器洗い等の支援をする  
翌日の準備

20時から9時 1回目20:30分夜間見廻り  
(夜間支援員) 声掛け支援 目視確認  
朝食の準備、片付け、仕事への送り出し、見守り声掛け  
共通部分の掃除等は昼間2時間程度職員が行う

健康管理(体重・投薬管理)・医療機関との連携  
相談(仕事・健康・遊び)  
小遣いや物品購入のアドバイス

7, 空き部屋を利用し、一人暮らし体験をおこないます。  
高校3年生以上の方。

# 令和7年度 ひとこし発達相談室事業計画

## 1 目的

利用者がその有する能力及び適正に応じ、自立した日常生活または社会生活を営むことができるように、事業者が利用者に対して必要な障がい者の日常生活および社会生活を総合的に支援するための法律に基づく計画相談支援サービス及び児童福祉法に基づく障害児相談支援サービスを適切に提供することを目的とします。

## 2 支援内容

基本相談 障がいのある方、児童、幼児のご家族の相談に応じ情報提供や権利権養護の為に必要な援助を行います。

障がい児相談支援 障がい児の通所サービス等支援利用計画を作成します。一定期ごとに評価と見直しを行い、継続サービス利用を支援します。

計画相談支援 福祉サービス等を利用する場合にサービス利用計画を作成します。一定期ごとに、評価と見直しを行い、継続サービス利用を支援します。

障害福祉サービス等以外の医療機関、保育機関、教育機関等の職員と面談を行い、必要な情報提供を受け協議等行った上で、継続サービス利用を支援します。

群馬県社会福祉協議会が中心となり進めている、社会福祉法人の公益的な取り組みとして「なんでも相談室」を実施する。

## 3 営業について

営業日 月曜日から金曜日まで（12月29日～1月3日を除く。）  
営業時間 午前9時～午後5時

## 4 職員体制

管理者1名  
相談支援専門員2名 機能強化(Ⅲ) 集中支援加算 5件/月

## 5 事業所所在地

前橋市城東町3丁目20-7

## 6 利用者数(計画)

R7年度 新規利用者数 12名 目標  
継続利用者数 198名 (成人66名 児童132名)  
モニタリング総回数 582回 (成人159回 児童423回)

## R7年度事業計画 ヘルプ24

障害児(者)とその家族の生活をサポートする

場所	ヘルプ24の建物	
規模	受け入れ人数	ステーションは同時 <b>2名</b> まで 移動支援 支援者1人につき3名まで
サポート要員	3名(常勤 2名 ・ パート1名)	

### 1. サービスステーション事業( 計画利用時間 800時間 ×@2650円 金額2,120,000円)

障害児(者)を介護している家族の負担軽減を目的とした事業。障害児(者)を介護している保護者が、病気・看護・冠婚葬祭などで介護ができないとき、家族に代わり介護を行う。  
(前橋・高崎・伊勢崎・渋川市在住で事前登録された人)

### 2. 移動支援事業( 計画利用時間 2000時間 ×@1750円 金額3,500,000円 )

屋外での移動が困難な障害者及び障害児に対し外出、余暇活動などの社会参加のための外出の際の支援を行う。  
グループでの支援を行い、友達同士との関わりを支援していく。

対象者 全身性障害者(児)(身障手帳1級で両上下肢機能障害がある者またはこれに準ずる者)  
一人での外出が困難な知的障害者(児)  
(前橋市の受給者証に記載された時間数利用できる。小学生以上が対象。)

### 3. 日中一時支援事業(日中受け入れ短期入所) 金額600,000円 月5万円

障害児(者)を一時的に預かり、日中活動の場を提供し、見守り及び社会に適応する為の日常的な訓練等を行う。(ワークハウストリームの従業員と一緒に半日または一日仕事を行う)  
桑の木で行う場合(桑の木の従業員と一緒に朝と帰りの時間)8:15~8:45、15:00~16:30

対象者 身障手帳、療育手帳及び精神障害者保健福祉手帳所持者または本事業所を利用の者であって、日常生活を営むことに支障がある人が対象。  
(前橋・吉岡・伊勢崎市の受給者証に記載された日数分利用できる。)

### 4. 託児(フリーアート託児サービス) 金額60,000円 月5000円

一越会独自の事業。行政の障害児者福祉事業の規定の範囲では、行えないが利用者に必要な場合に託児を行う。

・一越会の他事業利用前後の託児

対象者 一越会の利用者。