

令和4年度 事業計画

社会福祉法人一越会

目次

- 社会福祉法人一越会の運営方針
- 多機能型就労支援事業「ワークハウスドリーム」事業計画
 - 就労継続支援事業（B型）
 - 就労移行支援事業
 - 生活介護事業
- 児童発達支援「桑の木」事業計画
- 放課後等デイサービス「糸車」事業計画
- 放課後等デイサービス「ぱれっと」事業計画
- グループホーム「明日葉ホーム」事業計画
- 相談支援事業「ひとこし発達相談室」事業計画
 - 障害児相談支援事業
 - 計画相談支援事業
 - 就労定着支援事業
- 生活サポート事業「ヘルプ24」事業計画
 - ステーション事業
 - 移動支援事業
 - 日中一時支援事業（日帰り短期）
 - フリーアート（託児・余暇活動・クラブ活動）

■ 社会福祉法人一越会の運営方針 ■

『法人の基本理念』

一越会は、障害者が地域社会の中で、生涯にわたって自立した有意義な社会生活が営めるように、下記のような各成長段階に応じて適切な支援・指導を行うことを目的として、社会福祉事業を運営します。

- 乳幼児・学童期・青年期における訓練・療育指導
- 成年期における職業訓練・一般就労支援および就労の場・日中活動の場の確保
- 生活の場の提供および生活の支援

一越会が取り組む事業

1. 社会福祉事業

- 「ワークハウスドリーム」の運営
 - 就労継続支援B型事業 定員 20名
 - 就労移行支援事業 定員 6名
 - 生活介護事業 定員 14名
- 児童発達支援「桑の木」の運営 定員 10名
- 放課後等デイサービス「糸車」の運営 定員 10名
- 放課後等デイサービス「ばれっと」の運営 定員 10名
- 共同生活介護事業「明日葉ホーム」の運営 定員 21名
- 相談支援事業「ひとこし発達相談室」の運営
- 前橋市移動支援事業の運営

2. 公益事業

- ステーション事業「サービスステーション ヘルプ24」の運営
- 前橋市・高崎市・伊勢崎市日中一時支援事業
- 独自の療育活動・余暇支援・託児事業「フリーアート」の運営

余暇活動や自立していくための支援

- 一越会の後援会「なかよしネットワークの会」の活動サポート

重点項目

- コロナ感染対策
- 就労定着支援事業の開始
- 新しいグループホーム住居の取得
- ばれっと建物の狭い・古いを見直し
- 利用者確保と収支改善 → 通所率向上の取り組み、資格のある職員の採用
- ワークハウスドリームの収支改善と生産活動の見直し
- 利用者および利用者家族の高齢化対策への取り組み → 相談支援の強化、中長期計画
- 職員のスキルアップ → 成長のステージ表、各種研修参加
- 職員の定着 → 人事考課制度の定着(追加研修)
- 新卒採用者の確保 → マイナビ掲載
- 後継者への運営引継ぎ計画

はじめに

前年度ワークハウスドリームの外壁をリニューアルし夢がある建物に見える事を願いつつ、今年度も引き続き新型コロナ禍での事業を余儀なくされると思います。その中でBCP（感染症・水害・地震）を見直し新規に作成し、その方針に沿った運営を心掛けます。

計画の基本方針（サービスの質の向上を重点課題とし、顧客満足度を高め、利用数を増加させ増収を図る。また職員確保と職員の質を高める）は以前より変わりませんが、それぞれの事業で収支を見直し収益増に繋がる対策を取り入れます。当期も収支状況が厳しい中での運営になると思われます。

「ワークハウスドリーム(成人の日中活動)」の計画ですが、就労継続Bとしての取り組みは、パン喫茶部・弁当販売部・農業部・受託作業部になります。パン喫茶部は児童文化センターの売店を出張所として借り受け子供家族向けパン販売を中心に営業します。弁当部は前年度に高齢者配食サービスを終了、その代替として餃子作り作業・学校寮の惣菜作り・昆布の加工封入作業を始めました。今年度も続行します。農業部はラ・セヌや惣菜作りの食材を中心に野菜の作付けを行います。コロナの警戒レベルに応じカフェは閉鎖になりますが生産活動の活性化を図り工賃2万円の回復を目指します。また12月にオープン予定の前橋道の駅に参加する福祉ショップ作りに協力します。就労移行事業は、就職2人を達成し2人新規通所者を入れる計画です。生活介護事業は、生活授産部と紙工部に分け、利用者15人に個別支援計画に沿った支援を行います。現員45名に質の高いサービスを実施し出席率向上を目指します。

「明日葉ホーム(グループホーム)」は、前年度に計画したホームの移転がとん挫し実現出来なかった為、21人定員の現ホームを維持します。しかし老朽化と水害に弱いホームがあるため、引き続き移転先を検討します。

「桑の木(幼児療育)」は、桑の木の療育を選んでいただける利用者で、順調な需要を得ています。質の高い療育をより一層目指します。

「糸車(小学生療育)」は、今年度桑の木卒園児が3人来ます。前年度からスタートした一般学校への放課後学校迎えについては継続します。

「ぱれっと(中学・高校生療育)」は、糸車から移る利用者が1人の為、新規利用者2名の獲得を目指します。その対策として前橋高等特別支援学校への放課後学校迎えを新規に開始します。

「ヘルプ24(ステーション事業・移動支援・日帰りショート・託児)」は、前年同様、児童・学童事業の前後時間帯の需要と、グループホーム利用者の買い物・医療・レクリエーション等の支援を主に行います。

「ひとこし発達相談室(相談支援事業)」は、幼児の計画相談を中心に取組みますが、成人の就労支援など幅広いニーズにも応えていきます。相談員が3人態勢になり、就労定着支援事業を新規に取り組みます。また群馬県社協のなんでも福祉相談に参加します。

職員関係では、福祉・介護職員処遇改善臨時特例交付金を取得し給与のベースアップを行います。また働き甲斐の持てる人事考課制度・昇級昇格制度の定着を図ります。職員の質の向上が、質の高い療育や就労支援・生活支援に繋がります。また職員採用（特に新卒と有資格者）を積極的に行っていきます。

以上が令和4年度の計画です。

ワークハウスドリーム

1. 基本目標

利用者が、労働や集団生活を通じ、人として豊かな成長ができるように援助を行うことを目的とします。また地域社会の中で人々と触れ合い、ともに生きることを体験し、積極的に社会参加できるような活動を行います。

- 作業や日中活動の中で生き甲斐や働く喜びを見出せるような援助を行います。
- 作業を通じ、働くための体力と働く姿勢・精神力を育成します。
- 利用者の健康管理・安全衛生管理を充実させます。
- 作業を通じ社会性が身につくための援助を行います。
- 生産活動を通じ、多くの工賃が確保出来る為の活動を行います。
- 就職に必要な技術の習得を行います。
- 他機関と連携しながら一般就労への支援を行います。
- 生活介護事業では生活自立を中心に援助を行います。
- 利用者の文化活動、余暇活動の増進を図ります。
- 事業所の機能を利用して、地域に生活する人との交流を図ります。

2. 今期の計画

○ 人員

利用者 契約者数 45人予定 (定員 40人)

職員数	本所	施設長	1名 (常勤専任)
		サービス管理責任者	1名 (常勤専任)
		就労支援員	1名 (常勤専任)
		生活支援員および職業指導員	9名 (内7名常勤専任)
		嘱託医	1名
		看護職員	2名
		栄養士	1名
		調理員	1名
		事務運転手	3名 (他部門兼務)
	パン喫茶支所	生活支援員および職業指導員	4名 (内4名常勤専任)
		パン作業員	3名 (内1名常勤専任)

年間カレンダー 年間262日

出勤日 火～日曜日 (利用者により曜日を確定する)

休日 年末年始・お盆

月曜日は年間18回出勤 (レクリエーションなど)

○ 日課および行事予定

各事業・作業種目や作業内容・季節的な要素で日課は変動します。

パン喫茶支所は日曜日開所

個人の能力に応じて作業時間の延長を行います。

行事 ゲーム・絵手紙教室・リンゴ狩り・忘年会

(コロナ明け) 旅行・ボーリング・料理教室・社会見学

3. 生産事業他計画

就労継続支援B型事業

① 食品部

餃子の成形作業・白玉の成形作業
惣菜作り（学校の寮生夕食用 明日葉ホーム利用者夕食用）
昆布の袋詰め作業・パンの袋作り・割り箸の袋詰め他

② 農業

上泉・片貝の農地で野菜を栽培し出荷する。
出荷先 （他部門）ラセーナ・惣菜作り （直売コーナー）JAファーマーズ・フレッセイ

③ パン喫茶

パン製造作業・パン出荷準備作業・喫茶ドリンクと調理作業・喫茶接客作業
「ラ・セーナ ドゥ・レーヴ」での店舗営業（パン販売と喫茶）

④ その他 受託作業 施設外役務・みんなの店当番作業（清掃・シュレッター）・軽作業

就労移行支援事業

受託 施設外就労（清掃等）軽作業
食器洗浄等

生活介護事業

生活授産部

紙工芸品の製作・販売
空缶作業・軽作業など利用者各々に合った作業に取り組む

紙工

楮の和紙を漉き、製作し販売する。
和紙製作 和紙製品の製作・販売
和紙原紙の製作・販売

○生産事業損益計画は予算書に記載

4. 健康管理と安全衛生

感染症対策の徹底

	利用者	職員
毎日	体温測定、健康状態チェック、清掃	体温測定、健康状態チェック、清掃
毎月	体重測定（生活介護） 看護師による健康状態チェック （主に生活介護） 検便（調理関係者）	検便（調理関係者）
年間	健康診断（年2回）	健康診断（年1回） ストレスチェック（年1回）
（毎日）清掃および清掃チェック （年2回）施設大掃除 職員と利用者全体で行う （年4回）清掃業者による清掃 厨房全体・食堂等の床ワックス・高所清掃・ラセーナ店舗と厨房・グリストラップ		

5. 昼食について

給食の提供

1食600円で提供（食費補助有=300円）

年間行事計画(コロナの影響がある場合はレクリエーション等の変更あり)

	健康衛生関連	レクリエーション	その他	なかよしネットワークの会 とフリーアートの行事
4月	利用者健康診断	お花見		だんべえおどり（毎週）
5月	職員健康診断	絵手紙教室		}
6月	大掃除	絵手紙教室	施設公開	
7月			避難訓練	
8月		絵手紙教室・暑気払	本人面談	
9月	歯磨き教室	絵手紙教室	家族面談	}
10月	利用者健康診断	小旅行		
11月		絵手紙教室	避難訓練	動作法訓練（毎月）
12月	大掃除	忘年会		
1月		絵手紙教室		
2月		絵手紙教室	本人面談	
3月		絵手紙教室	家族面談	

なかよしネットワークの会の行事は計画段階で決定ではありません

日課

	自宅送迎
自力通所者	自宅送迎通所者
9時 出勤 ↓ 午前の作業 ↓ 11時30分～13時 分散昼食 ↓ 午後の作業 ↓ 15時30分 清掃 ↓ 16時15分 帰宅	8時00分 自宅送迎バス出発 ↓ 午前の作業（途中参加） ↓ 11時30分～12時 分散昼食 ↓ 午後の作業 ↓ 15時30分 自宅送迎バス出発 ↓ 18時00分 自宅送迎バス ドリーム着

令和 4 年度 年間カレンダー

2022 年 4 月 ○ ◎ ●
21 0 1

日	月	火	水	木	金	土
					1	2
					○	○
3	4	5	6	7	8	9
		○	○	○	○	○
10	11	12	13	14	15	16
	●	○	○	○	○	○
17	18	19	20	21	22	23
		○	○	○	○	○
24	25	26	27	28	29	30
		○	○	○	○	○

5 月 ○ ◎ ●
18 0 2

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
					○	○
8	9	10	11	12	13	14
	●	○	○	○	○	○
15	16	17	18	19	20	21
		○	○	○	○	○
22	23	24	25	26	27	28
		○	○	○	○	○
29	30	31				
		○				

6 月 ○ ◎ ●
22 0 0

日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
			○	○	○	○
5	6	7	8	9	10	11
		○	○	○	○	○
12	13	14	15	16	17	18
		○	○	○	○	○
19	20	21	22	23	24	25
		○	○	○	○	○
26	27	28	29	30		
		○	○	○		

7 月 ○ ◎ ●
22 0 1

日	月	火	水	木	金	土
					1	2
					○	○
3	4	5	6	7	8	9
		○	○	○	○	○
10	11	12	13	14	15	16
	●	○	○	○	○	○
17	18	19	20	21	22	23
		○	○	○	○	○
24	25	26	27	28	29	30
		○	○	○	○	○
31						

8 月 ○ ◎ ●
19 0 2

日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6
		○	○	○	○	○
7	8	9	10	11	12	13
	●	○	○	○	○	○
14	15	16	17	18	19	20
		○	○	○	○	○
21	22	23	24	25	26	27
		○	○	○	○	○
28	29	30	31			
		○	○			

9 月 ○ ◎ ●
21 0 1

日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
				○	○	○
4	5	6	7	8	9	10
		○	○	○	○	○
11	12	13	14	15	16	17
	●	○	○	○	○	○
18	19	20	21	22	23	24
		○	○	○	○	○
25	26	27	28	29	30	
		○	○	○	○	

10 月 ○ ◎ ●
21 0 2

日	月	火	水	木	金	土
						1
						○
2	3	4	5	6	7	8
	●	○	○	○	○	○
9	10	11	12	13	14	15
		○	○	○	○	○
16	17	18	19	20	21	22
		○	○	○	○	○
23	24	25	26	27	28	29
		○	○	○	○	○
30	31					

11 月 ○ ◎ ●
20 0 2

日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
		○	○	○	○	○
6	7	8	9	10	11	12
	●	○	○	○	○	○
13	14	15	16	17	18	19
		○	○	○	○	○
20	21	22	23	24	25	26
		○	○	○	○	○
27	28	29	30			
		○	○			

12 月 ○ ◎ ●
20 0 2

日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
				○	○	○
4	5	6	7	8	9	10
	●	○	○	○	○	○
11	12	13	14	15	16	17
		○	○	○	○	○
18	19	20	21	22	23	24
		○	○	○	○	○
25	26	27	28	29	30	31
		○	○	○	○	○

2023 年 1 月 ○ ◎ ●
20 0 2

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
			○	○	○	○
8	9	10	11	12	13	14
		○	○	○	○	○
15	16	17	18	19	20	21
	●	○	○	○	○	○
22	23	24	25	26	27	28
		○	○	○	○	○
29	30	31				
	●	○				

2 月 ○ ◎ ●
18 0 2

日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
			○	○	○	○
5	6	7	8	9	10	11
		○	○	○	○	○
12	13	14	15	16	17	18
	●	○	○	○	○	○
19	20	21	22	23	24	25
		○	○	○	○	○
26	27	28				
	●	○				

3 月 ○ ◎ ●
22 0 1

日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
			○	○	○	○
5	6	7	8	9	10	11
		○	○	○	○	○
12	13	14	15	16	17	18
	●	○	○	○	○	○
19	20	21	22	23	24	25
		○	○	○	○	○
26	27	28	29	30	31	
		○	○	○	○	

244 日 ○ 通常出勤日
18 日 ● 行事日

La SCÈNE du RÊVE

令和4年事業計画

1. オープン日数

- ① 年間 253 日間営業
- ② 原則水曜日～日曜日(定休日：月曜・火曜, 年末年始、お盆)
- ③ 利用者出勤日
 - A. 火曜日～土曜日
 - B. 水曜日～日曜日8:00～16:00 の間で6時間/1日勤務とする。
- ④ 開店時間：9:30～18:00 (コロナ警戒中は9:30～17:00)

2. 人員

- ① 利用者定員：10名 (常製造4名半製造2、常喫茶2名、ドリーム勤務中1)
- ② 製造 職業指導員：4名(内1名 給食調理員兼)
- ③ 喫茶 生活支援員：2名
- ④ パート職員：1人

3. 売り上げ目標

- ① 1日の売上目標
 - パン 56,000円
 - 喫茶 10,000円 (ただし コロナ警戒中は閉鎖)
 - 児童文化センター 30,000円 (学校休業日126日) 3,000円 (平日116日)
児童文化センター (こども公園) の年間来場者数40万人 (1日千人以上)
 - 冷凍自販機 300円 (手数料)
 - 自動販売機 200円 (手数料)
- ② 年間売上目標

総売上目標 パン 19,270,000円 カフェ 1,200,000円

- 店売上 14,560,000円 (喫茶は算定なし みんなの店等出荷・自販機含)
 - 児童文化センター売店販売 4,000,000円
 - SELPケヤキウオーク販売 160,000円 (年間4回のイベント)
 - メロンパン焼成作業 150,000円 (手数料 1個30円)
 - Qu (前橋道の駅福祉ショップ) 販売 400,000円 (12月オープン4ヶ月分)
 - カフェは120日営業 1,200,000円
- ③ 主力商品例
 - A. 本格フランスイメー商品 ハード系パン&高級バタークロワッサン

- ・パンドカンパーニュ・バゲット・ブール(天然酵母&フランス産材料)
- ・クロワッサン・パンオショコラ(フランス産高級発酵バター)

B. 群馬県産 銘柄豚 麦豚

- ・むぎぶたカレーぱん(モテコグランプリ獲得・自家製カレー)
- ・むぎぶたベーコンを使用した商品類(自家製ベーコン)

C. 群馬県産 榛名山麓の純国産鶏 もみじ

- ・全商品に使用する卵
- ・大人のもみじクリームぱん(自家製カスタードクリーム)

D. その他ついで買い商品

- ・パウンドケーキ
- ・ラスク
- ・ホットショーケース(コロッケ、チキン、カレーパン)
- ・冷凍パン
- ・アイス

E. 従業員が作る商品

- ・ウィンナーぱん、メロンぱんの成形
- ・ピッツァトッピングと焼成
- ・コロッケ
- ・クロックムッシュ各種、タルティーヌ各種、ハニートースト、パティシエール、クロワッサンダマンド等再生パン類
- ・明太マヨ、ピストゥー、ドレッシング類等ソース類
- ・カレー、カスタード、あんこ、サルサソース、ベシヤメル等フィリング類
- ・ラスク、パウンドケーキ等焼き菓子類
- ・珈琲、紅茶、カフェオレ、ランチプレート等カフェメニュー

F. 自販機

- ・ 店舗外に冷凍自販機設置 (冷凍パンの販売)
- ・ 店舗外にジュース自販機設置
- ・ 児童館店舗横にジュース自販機、アイス自販機を設置

4. 外販予定

- ① 児童文化センター売店 (水曜～日曜)
- ② みんなの店(水曜～土曜)
- ③ 群馬県総合福祉センター販売 (月 2 回)
- ④ 群馬大学附属特別支援学校 (月 1 回)
- ⑤ S E L P ケヤキウオーク販売 (年間 4 回のイベント)
- ⑥ Shop&Cafe Q u (前橋道の駅福祉ショップ) 販売 (水曜～日曜)

5. 販売促進計画

- ① 高級志向に
 - ・ La SCÈNE du RÊVE のブランドイメージをつける
 - ・ ほかにない独自路線の高級食材パン

- ほかにはない自家製の食材パン

② Pay の導入 インスタ導入

Paypay 楽天 pay aupay 新しい客の確保
インスタグラムの活用

③ モテコ掲載

- 年2回特集を乗せる

6. 感染対策

- ① アルコール
- ② 体温検査
- ③ 手袋着用
- ④ 不織布マスクの活用
- ⑤ 状況に合わせてカフェ開閉店

7. 利用者

① 製造

- ミキサー
- 面台
- 窯
- サンドイッチ&揚げ物
- 洗い場

② 喫茶

- 珈琲
- コールドドリンク
- 配膳、片付け、洗い物
- 販売員

③ 従業員の基本技術の維持と向上

- 一般衛生管理 HACCP の導入するための指導徹底
- 火曜日を定休日にして、パンの練習や接客の練習をする。
- 挑戦できることを増やす(コロケ、冷凍パン、ランチメニュー)
- 児童文化センターでの販売員

令和 4 年度 ラセーナ営業カレンダー

2022 年 4 月

日	月	火	水	木	金	土
					1	2
					●	●
3	4	5	6	7	8	9
●			●	●	●	●
10	11	12	13	14	15	16
●			●	●	●	●
17	18	19	20	21	22	23
●			●	●	●	●
24	25	26	27	28	29	30
●			●	●	●	●

5 月

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
●			●	●	●	●
8	9	10	11	12	13	14
●			●	●	●	●
15	16	17	18	19	20	21
●			●	●	●	●
22	23	24	25	26	27	28
●			●	●	●	●
29	30	31				
●						

6 月

日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
			●	●	●	●
5	6	7	8	9	10	11
●			●	●	●	●
12	13	14	15	16	17	18
●			●	●	●	●
19	20	21	22	23	24	25
●			●	●	●	●
26	27	28	29	30		
●			●	●		

7 月

日	月	火	水	木	金	土
					1	2
					●	●
3	4	5	6	7	8	9
●			●	●	●	●
10	11	12	13	14	15	16
●			●	●	●	●
17	18	19	20	21	22	23
●			●	●	●	●
24	25	26	27	28	29	30
●			●	●	●	●
31						
●						

8 月

日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6
			●	●	●	●
7	8	9	10	11	12	13
●			●	●	●	●
14	15	16	17	18	19	20
●			●	●	●	●
21	22	23	24	25	26	27
●			●	●	●	●
28	29	30	31			
●			●			

16日仕込み

9 月

日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
				●	●	●
4	5	6	7	8	9	10
●			●	●	●	●
11	12	13	14	15	16	17
●			●	●	●	●
18	19	20	21	22	23	24
●			●	●	●	●
25	26	27	28	29	30	
●			●	●	●	

10 月

日	月	火	水	木	金	土
						1
						●
2	3	4	5	6	7	8
●			●	●	●	●
9	10	11	12	13	14	15
●			●	●	●	●
16	17	18	19	20	21	22
●			●	●	●	●
23	24	25	26	27	28	29
●			●	●	●	●
30	31					
●						

11 月

日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
			●	●	●	●
6	7	8	9	10	11	12
●			●	●	●	●
13	14	15	16	17	18	19
●			●	●	●	●
20	21	22	23	24	25	26
●			●	●	●	●
27	28	29	30			
●			●			

12 月

日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
				●	●	●
4	5	6	7	8	9	10
●			●	●	●	●
11	12	13	14	15	16	17
●			●	●	●	●
18	19	20	21	22	23	24
●			●	●	●	●
25	26	27	28	29	30	31
●			●	●	●	●

2023 年 1 月

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
●			●	●	●	●
8	9	10	11	12	13	14
●			●	●	●	●
15	16	17	18	19	20	21
●			●	●	●	●
22	23	24	25	26	27	28
●			●	●	●	●
29	30	31				
●						

3日仕込み

2 月

日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
			●	●	●	●
5	6	7	8	9	10	11
●			●	●	●	●
12	13	14	15	16	17	18
●			●	●	●	●
19	20	21	22	23	24	25
●			●	●	●	●
26	27	28				
●						

3 月

日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
			●	●	●	●
5	6	7	8	9	10	11
●			●	●	●	●
12	13	14	15	16	17	18
●			●	●	●	●
19	20	21	22	23	24	25
●			●	●	●	●
26	27	28	29	30	31	
●			●	●	●	

28日棚卸

令和4年度 受託作業 計画

●目標

1日の作業を通して仕事の意欲と作業の質を育てる。
 施設外作業を通して正確な作業をして時間内に終わらせる意識を育てる。
 各自の決められた作業に対する責任感を育て、納期と作業量を守る。
 体操やストレッチを取り入れ、体が固まらないようにする。

●作業予定

日常清掃作業
 水道メーター等分解作業
 シュレッター作業
 店舗のレジ接客作業
 郵便封入出荷作業等の軽作業

●懸案事項

決められた作業を行えない際の代替え作業が限られている事。

●主な仕事と手数料

	GN 本社 清掃	JA フェア マーズ 清掃	しん どう 清掃	児 童 文 化 セ ン ター 清 掃	文 化 財 保 護 課	サ ン ア ビ	水 道 メ ー タ ー	シ ュ レ ッ タ ー	み ん な の 店 ・ 道 の 駅 当 番	封 入 他 請 負 軽 作 業	餃 子 他 請 負 食 品 製 造 作 業
頻度	週5回	週4回	月2回	月1回	月1回	月1回	4回	月1回	週1回	随時	
曜日	火水 木金	火水 木金	金	金	水	火木	連続	不定期	土		食品部
4月	50	54	6	4	3	2		3	17	25	118
5月	50	54	6	3	3	2		3	17	33	118
6月	50	54	6	4		2	19	3	17	42	118
7月	50	54	6	3	3	2		3	17	33	118
8月	50	54	6	3	3	2	19	3	17	25	118
9月	50	54	6	4	3	2		3	17	33	118
10月	50	54	9	3		2		3	17	25	118
11月	50	54	6	3	3	2	19	3	17	108	118
12月	50	54	6	4	3	2		3	20	25	118
1月	50	54	6	3	3	2	19	3	20	283	118
2月	50	54	6	3		2		3	20	25	118
3月	50	54	6	4	3	2		3	20	33	118
売上(千円)	600	648	75	41	27	24	76	36	216	687	1420

年間売上目標 **3,850 千円**

令和4年度 食品部事業計画

●令和4年度の方針

①前年度から取り組んでいる作業を継続

- 餃子の成形作業 80,000円/月（手数料）
- 白玉の成形作業 28,000円/月（手数料）
- 学生寮の惣菜づくり 64,000円/月（売上 原価40% 自家作物利用）
- 明日葉ホームの惣菜づくり 200,000円/月（売上 原価50%）
- 昆布の袋詰め作業 10,320円/月

②上記作業の増産を計画する

③新規計画（復活計画）餃子の具材加工処理・おにぎり・キーマカレー

●スタッフ

従業員（施設利用者）

調理担当	1名	就労継続の従業員
食器・器具洗浄	4名	就労移行の従業員
餃子成形担当	4名	就労移行・就労継続の従業員
その他請負作業	6名	就労継続の従業員

職員 職業指導員2人（就労移行・就労継続）

職員 調理員・栄養士・配達員 3人

●作業の重点項目

HACCPの対応を見据えた、一般衛生管理の徹底
 徹底した食品衛生教育、危険回避行動を習得させる。
 食器洗いは、量・質の維持を重点に行う。（品質保持）
 調理室の掃除作業は、仕事の一環として位置付ける。

●行っていくこと

身だしなみ・体調チェックを行い、安心・安全なものを提供できるようにする
 必要に応じ体操・休憩を取り入れる。心配なことは相談し、働き続けられる心と体を維持する
 質の維持を徹底する

●一日の流れ

午前	餃子作り	内職	白玉	洗浄
9:00	掃除			
9:30	作業準備（身だしなみ・体調チェック）			
	準備 ↓ 餃子作り ↓ 調理器具洗浄	準備 作業 ↓ ↓ ↓ 片づけ	道具の用意 ↓ 白玉作り ↓ ↓ 片付け	調理器具洗い ↓ ↓ ↓ 配膳
12:00	片づけ	片づけ	片付け	
休憩				
午後	食器洗い・コンテナ洗い		餃子作り	内職
13:00			準備 ↓ 餃子作り ↓ 調理器具洗浄 片づけ	準備 作業 ↓ ↓ ↓ 片づけ
	掃除			

令和4年度 年間計画(案)

場所	場所	面積	作物	収穫量	単価(円)	金額(円)	4			5			6			7			8			9			10			11			12			1			2			3		
							上	中	下	上	中	下	上	中	下	上	中	下	上	中	下	上	中	下	上	中	下	上	中	下	上	中	下	上	中	下	上	中	下			
上泉	ハウス		椎茸	50袋	200	10,000	新規無し																																			
	上	露地	4.0a	ジャガイモ	200袋×2回	140円/袋	56,000																																			
		露地	4.0a	小松菜	200袋×4回	100円/袋	80,000	通年(8月除く) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX																																		
		露地	4.0a	レタス類	400袋×6回	140円/袋	336,000	通年																																		
	中	露地	1.5a	ナス	200袋×2回	100円/袋	40,000																																			
		露地	1.5a	ネギ	2000袋×1回	100円/袋	200,000																																			
	下	露地	1.0a	玉ネギ	500袋×2回	150円/袋	150,000																																			
		露地	1.0a	ニンジン	100袋×1回	140円/袋	14,000																																			
		露地	1.0a	小松菜	200袋×4回	100円/袋	80,000	通年(8月除く) XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX																																		
		露地	1.0a	レタス類	200袋×6回	140円/袋	168,000	通年																																		
上泉東	露地	4.0a	ネギ	800袋	110円/袋	88,000																																				
	露地	4.0a	枝豆	500袋×1回	150円/袋	75,000																																				
西片貝	露地	4.0a	ブロッコリー	1500袋×1回	150円/袋	225,000																																				
	露地	4.0a	ジャガイモ	100kg	20円/kg	20,000																																				
	露地	4.0a	里芋	1000袋	150円/袋	150,000																																				
	露地	4.0a	玉ネギ	250袋	150円/袋	37,500																																				
	露地	4.0a	枝豆	400袋×1回	150円/袋	60,000																																				
						1,779,500																																				

注 ●…播種 ▲…移植 ▲…定植 …収穫

R4年度 農業部事業計画(案)

- ・年間1,779,500円の売り上げを目標。
- ・利用者さんのスキルアップ。
(播種、袋詰め、計量、加工等ステップアップを目指す)
- ・小松菜、レタス類は通年を通して栽培予定。冬季はトンネル栽培を行い、収穫量をのばして行く。
- ・ネギ、玉ねぎ、ブロッコリーは早生、晩生の2品種を栽培し、収穫期間の長期化を図る。
- ・ブロッコリーの春採りを行い、収穫の少ない5月の売上げを増加させる。
- ・里芋は畑で保存し、冬季長期間にわたり収穫する。
- ・枝豆はトンネルを利用し、早生・晩生種の栽培を計画。
- ・弁当部の食材作り。
- ・ラセース、育英へ玉ねぎ・ジャガイモの出荷
- ・月曜日、GW等の休日に職員が出勤することにより優良苗の充実を図る。

令和 4年度 生活・紙工部事業計画

● 自主製品年間売上目標		合計金額	472,300
・ 外販(ほっと様向けコースター)	目標	月300枚×12か月	108,000
・ 各種製品 はがき	目標	月 15枚×12か月	9,000
・ ポチ袋	目標	年 50枚	7,500
・ メッセージカード	目標	年 400枚	12,000
・ 賞状和紙	目標	年 60枚	22,200
・ カレンダー	目標	年 50部	64,000
・ 千年暦	目標	年 24部	69,600
・ 千年名刺	目標	年 10部	30,000
・ 原紙	目標	年 200部	50,000
・ 多肉植物	目標		50,000
・ その他の製品	目標		50,000

● 行なっていく事

- ★ 和紙製品(ラセーナカード・暑中見舞い・年賀状・名刺・メッセージカード)を考え売り上げる。
- ★ みんなの店に定期的に出荷し、売上を図る。
- ★ ほっと様向けコースターの製作作業に取り組む
- ★ 各家庭より集めた空き缶を洗って久松商事に納品する。
- ★ 1年を通して和紙作り作業を行う。
- ★ 火曜日午前と土曜日午後に余暇活動を行う。

● 年間計画

和紙とパルプを使った製品作り	
	コースター、メッセージカード、ポチ袋、ひとふみ箋、卒業メッセージカード、証書等、ラセーナカード
4月	★和紙6g・7g・8g
5月	暑中見舞いはがき
6月	
7月	
8月	
9月	年賀はがき
10月	
11月	
12月	
1月	卒業メッセージカード
2月	
3月	

● 健康管理

- 毎日 体温・血圧・サチュレーション・脈拍
- 毎月 体重
- 年1回 歯科検診・歯磨き教室(コロナの影響で中止の可能性あり)
- ※必要に応じて
 - 動作法訓練や体操などを行い体のゆがみを整える。
 - 休憩時間を有効に使い30分程度の音楽鑑賞を行う。
 - 食事・トイレ等の生活介助、爪切り、室温にあった衣服の選択

● 課題

- ・身体を動かせるような時間を増やす。
- ・工賃をもっと上げられる仕事を増やす。

令和3年10月1日 改訂版

ECサイト
ホームページ
ミーナ
←ピンク色
価格

みんなの店
ラセーナ
←直販価格

令和4年度目標

			定価(税込)	直販(税込)	卸(税込)	売上数量	売上金額
原紙(A3版)	[3g]ナチュラル(生成or塵入り)	1枚	270	250	10個単位 ×0.7	189	
	[5g]ナチュラル(生成or塵入り)	1枚	270	250	10個単位 ×0.7	189	200
	[8g]ナチュラル(生成or塵入り)	1枚	270	250	10個単位 ×0.7	189	
	[10g]ナチュラル(生成のみ)	1枚	405	370	10個単位 ×0.7	283	60
その他原紙	はがき	1枚		50			180
	カード(大)	1枚		30			400
	カード(名刺サイズ)	1枚		30			
伝書紙	便箋と封筒(生成or塵入り)	便箋8枚・封筒2枚	1,059	780	10個単位 ×0.65	688	
	一筆箋(生成or塵入り)	8枚	411	300	10個単位 ×0.65	267	
	ひとこと箋(生成のみ)	6枚	227	150	10個単位 ×0.6	136	
千年曆	箱の色(黄色・水色・灰色)	1セット(31枚)	3,132	2,900	10個単位 ×0.7	2,193	24
千年名刺	金刷り(鶴ちらし・うろこ)	1セット(30枚)	7,992				
	金刷り(再版・2セット目以降)	1セット(30枚)	3,780				
	無地	1セット(30枚)		3,900			
	無地(再版・2セット目以降)	1セット(30枚)		1,700			
	無地・箱無し	1セット(30枚)		3,300			5
	無地・箱無し(再版)	1セット(30枚)		1,100			5
草木染和紙	コースター	5枚		300			
	メッセージカード	3枚		150			
	色紙	1枚(A3)5g		300			
	おひき紙(ランチョンマット)	5枚(A3)10g粗		1,000			
和紙製品	コースター(ほっと)	1枚		30			3,600
	コースター	5枚		150			
	メッセージカード(大)	5枚		150			
	ポチ袋	1枚		150			50
	お年玉ポチ袋	3枚		450			
	卓上カレンダー	1部		1,250			
	卓上カレンダー(中身のみ)	1部		750			
	卓上カレンダー(木枠のみ)	1部		500			
	子供の成長卓上カレンダー	1部(オリジナル)		3,200			
	子供の成長カレンダー	1部(オリジナル)		3,000			
	花・果樹カレンダー	1部		1,280			50
	はがき(年賀スタンプ)	3枚		180			
	はがき(年賀スタンプ・切手付)	3枚		380			
	便箋と封筒(大)	便箋2枚・封筒1枚		480			
	便箋と封筒(中)ころとん	便箋5枚・封筒1枚		480			
便箋と封筒(小)ころとん	便箋5枚・封筒1枚		420				

就労支援事業 損益計画書

(自)令和4年4月1日 (至)令和5年3月31日

単位:円

種目	区分	R3当初予算	R3決算予測	R4年度予算	就労継続	就労移行	生活介護	予算-決算予測	
食品	ドリームランチ	1,908,920	1,076,800	300,000	300,000	←学生寮惣菜			
	配食サービス	5,586,840	3,899,984	2,232,500	2,232,500	←明日葉惣菜			
	その他	5,054,000	5,920,249	500,000	500,000	←幼児弁当他			
	請負作業	210,000	66,159	1,419,840	1,419,840	←餃子・白玉・昆布			
	計	12,759,760	10,963,192	4,452,340	4,452,340	0	0		
農業	野菜	1,825,000	699,556	1,779,500	1,779,500			1,079,944	
	しいたけ	80,000	32,136	10,000	10,000			-22,136	
	計	1,905,000	731,692	1,789,500	1,789,500	0	0	1,057,808	
紙漉き	製品販売	512,650	358,340	322,300			322,300	-36,040	
	その他	10,000	13,585	50,000			50,000	36,415	
	計	522,650	371,925	372,300	0	0	372,300	375	
パン	パン	16,284,000	15,834,860	19,270,000	19,270,000			3,435,140	
	喫茶	2,400,000	1,877,820	1,200,000	1,200,000			-677,820	コロナ
	計	18,684,000	17,712,680	20,470,000	20,470,000	0	0	2,757,320	
	施設内他部門就労	798,760	437,680	259,440	240	230,400	28,800	-178,240	
	施設外請負作業	1,620,000	1,561,950	1,520,800	853,000	667,800	0	-41,150	
	みんなの店当番	204,000	188,693	216,000	216,000	0	0	27,307	
	製品販売	35,000	6,495	100,000			100,000	93,505	
	請負作業	2,086,200	1,565,402	687,200	225,200	444,000	18,000	-878,202	
	アルミ缶	24,000	59,814	60,000			60,000	186	生活のみ
	その他	88,000	88,760	88,000	88,000			-760	ハム販売
	当期収入額計	38,727,370	33,688,283	30,015,580	28,094,280	1,342,200	579,100	1,057,423	

種目	区分	R3当初予算	R3決算予測	R4年度予算	就労継続	就労移行	生活介護	予算-決算予測	
食品	食材費	6,124,684	5,421,762	1,213,000	1,213,000			-4,208,762	食材原価40%
	施設内業務委託	601,000	227,320	230,400	230,400			3,080	
	給与(パート)	2,397,600	1,713,416	0	0			-1,713,416	
	器具什器費	200,000	10,000	50,000	50,000			40,000	
	消耗品費	400,000	349,290	300,000	300,000			-49,290	
	水道光熱費	970,000	1,025,300	500,000	500,000			-525,300	
	その他	663,210	639,486	730,310	730,310			90,824	
	計	11,356,494	9,386,574	3,023,710	3,023,710			-6,362,864	
	(弁当損益)	(1,403,266)	(1,576,618)	(1,428,630)	(1,428,630)			(6,362,864)	
	農業	種苗仕入高	250,000	217,990	400,000	400,000			182,010
施設内業務委託		28,800	117,120	28,800	28,800				
その他		555,310	568,820	645,840	340,720				
計		834,110	903,930	1,074,640	1,074,640			259,030	
(農業損益)	(1,070,890)	(-172,238)	(714,860)	(714,860)			(798,778)		
和紙	原材料仕入高	50,000	90,617	50,000			50,000	-40,617	
	施設内業務委託	53,760	2,640	240			240		
	その他	78,000	30,000	78,000			78,000		
	計	181,760	123,257	128,240			128,240	7,383	
(紙漉き損益)	(340,890)	(248,668)	(244,060)			(244,060)	(-7,008)		
パン 喫茶	食材費	10,276,200	10,634,380	11,258,500	11,258,500			624,120	食材原価55%
	施設内業務委託	115,200	90,600	0	0				
	給与(パート)	3,477,600	2,152,400	2,148,600	2,148,600			-3,800	
	器具什器費	100,000	50,000	100,000	100,000			50,000	
	消耗品費	1,000,000	707,260	1,000,000	1,000,000			292,740	
	水道光熱費	2,500,000	2,128,200	2,500,000	2,500,000			371,800	
	その他	1,103,900	643,027	1,103,900	1,103,900				
	計	18,572,900	16,405,867	18,111,000	18,111,000				
(パン喫茶損益)	(111,100)	(1,306,813)	(2,359,000)	(2,359,000)					
施設外就労	80,109	106,250	100,000	0	100,000		-6,250		
その他原価	30,000	100,000	150,000	0		150,000	50,000		
計	31,055,373	27,025,878	22,587,590	22,209,350	100,000	278,240	-6,052,701		
(粗利計)	(7,671,997)	(6,662,405)	(7,427,990)	(5,884,930)	(1,242,200)	(300,860)	(7,110,124)		

工賃計	7,625,744	6,761,900	7,243,358	5,760,038	1,242,200	241,120	481,458	
-----	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	---------	---------	--

当期収支差	46,253	-99,495	184,632	124,892	0	59,740	9,395,749	
-------	--------	---------	---------	---------	---	--------	-----------	--

一人当たり月額平均工賃→ 21,053

令和4年度 児童発達支援事業所 桑の木事業計画(案)

対象幼児	未就学児	発達に心配のある幼児
指導曜日	月曜日～土曜日	
休み		・日曜・祝日・お盆(8月12日～15日) ・年末年始(12月29日から1月3日を除く)
指導時間	9:00～15:00	
	※(但し)毎月第4土曜日は動作法訓練会の為13時降園・月末はケース会議のため13時降園になります。	
	年1回群馬県総合教育センター主催の連絡協議会会議の為13時降園となります。行事の際は時間の変更があります。	
定員	10名	(令和4年3月1日現在名簿数: 14名) (4月1日現在名簿数: 名)
職員体制	児童発達支援管理責任者	1名
	保育士	3名
	児童指導員	2名
年間実施日	開所予定日数	289日
年間休日	年間休日	76日
活動内容		
リズム運動	人間の発達の道すじをたどる運動です。 ピアノのリズムに合わせて、からだを動かします。	
粗大運動	からだを大きく使ったあそびです。 立って歩くようになった子どもたちは、肩や腕・手を使うことを意識して使わないとなかなか使うことがありません。そのため桑の木では這うあそび・手押し車・引き起こし・ぶら下がり・戸板のぼり・梯子登り・ボール遊びなどを中心に 足腰や土踏まずの形成・つま先・平衡感覚を育てる為に、ジャンプ・平均台・飛び石・階段登り降り・梯子跨ぎなどを行います。	
微細運動	手首や手・指を使った活動 両手で扱う・スプーンやホーク・箸・野菜ちぎり・絵を描く・積み木・ビーズ通し・ペグ挿し・紙ちぎり・積木・粘土・おはじきなど道具を使って器用な手を育てます。調理(調理道具を使う)	
認識学習	「出来る学習」から「わかる学習」を学びます。 「空間認識を育てる」「身近な経験を学習内容として取り上げる」生活空間における「上下」・「前後」・「左右」の3つの関係を基礎とし、その組み合わせを実現することによって、現実を表象する手立てをしっかりと身につける。 絵本・型はめ・パズル・絵合わせ・かるた・文字あそび ことばの理解と行動、物の名前と概念、数の理解と概念、比較など	

プール(水治療) 脱力を中心に行います。水の中で身体をコントロールすることを大切にしています。
(新型コロナウイルスの収束状況で考慮したいと思います)

散歩 凸凹道・坂道・階段などを歩き、歩行力をつけます。

公園遊び 公園の遊具(ジャングルジム・ブランコ・すべり台・スプリング遊具・大型遊具など)
砂場遊び・落ち葉・どんぐり拾いなど

※午前中の活動を充実していくことで、午後の活動につなげる。

(年間計画)

月	行事の内容	
4月	・顔合わせ(4/1) ・野菜の種まき・・・きゅうり(4月中旬) ・お花見 ……かぼちゃ(4月下旬)	・事業所内相談会 親子で学ぶ(運動)
5月	・親子で学ぶ	・事業所内相談会 親子で学ぶ(微細)
6月	・親子で学ぶ ・子ども合宿(予定)	・事業所内相談会 親子で学ぶ(集団)
7月	・親子で学ぶ ・野菜の収穫 ・運動会	・事業所内相談会 運動会
8月	・夏休みお楽しみ企画	・事業所内相談会 親子で学ぶ(運動)
9月	・赤城山山登り(土曜日)(予定)	・事業所内相談会 親子で学ぶ(微細)
10月	・親子で学ぶ ・赤城山山登り(土曜日)(予定)	・事業所内相談会 親子で学ぶ(集団)
11月	・親子で学ぶ ・劇遊び	・事業所内相談会 劇遊び
12月	・お楽しみ会(12/17) ・親子で学ぶ	・事業所内相談会 親子で学ぶ(運動)
1月	・顔合わせ(1/4) ・初詣(諏訪神社) ・親子で学ぶ	・事業所内相談会 親子で学ぶ(微細)
2月	・親子で学ぶ	・事業所内相談会 親子で学ぶ(集団)
3月	・学校めぐり(卒園児) ・行ったところ巡り(在園児) ・修了式 ・卒園式	・モニタリング 修了・卒園式

※新型コロナウイルスの影響やその他の情勢を確認しながら、行事(合宿・山登り・福祉バスを使得の外出)を考えます。

※子ども合宿については、4歳以上で桑の木を利用開始から一年以上経過したお子さんが対象です。

※「なかよし公園清掃」は、毎月第一土曜日 8:30~9:30 親子でお願いします。。

目的

心身に障害のある未就学児に対し、保護者の送迎により、支援を行います。成長を支援し自律性(自分で食事を食べる・着脱をする・顔を洗うなど、自分でできることは自分で行う。できないことは援助を求められる力、やっでは良いこと、わるいことを理解する)を育てます。集団の中に入っていき力＝自立性の育ちに必要な力(仲間と共に育ち合う力・コミュニケーション能力の育ち・自律性の育ち)を育て自立の促進を図ることを目的とします。

スローガン

- **生きる力をもった、強くしなやかな子どもを育てる**
- **笑いの豊かな子どもを育てる**

目標

楽しく遊ぶことを通して、情緒豊かな子どもに育て集団に入っていく力を身につけられるよう支援していきます。

ことばの理解や認識力を高め、コミュニケーションする力を育てていきます。

「できるではなく、わかる」を増やながら、自律性を育て少集団から友達と遊ぶことの楽しさを知らせ社会性を育てて行きます。

基本的指導計画

①子どもの育ちを24時間の生体の生活リズムを通して保障していくこと、②人と楽しく交流する力を育てる。③楽しくからだを動かすことを指導の基本目標に置き、発達の道筋をたどりながら『発達の順序』*1と『最近接領域』*2を正しく捕らえることを考えて、次のような指導訓練を行っていきます。

《具体的取り組み》

生体の生活リズム(基本的生活習慣・生体動作を含む)を身につけるため、「障害を軽減・克服するための1日の生活の仕方 18項目」*3について取り組みます。特に本施設では、生体の生活リズムを整えた後、親子関係をより良くしていくために、力を入れ取り組みます。

※毎月、生活表の記入、提出をお願いします。

特長(指導を主に下記の2つに分け、午前と午後にそれぞれ取り組みます)

個別指導→ 子どもと支援者が1対1で活動する時間を作る。それぞれの子どもに合わせた支援プログラムを展開していきます。
(時間排尿・水治療・体操・食事指導など)

集団指導→ 数人の子供と支援者で1つの目的を達成させるために、遊びを通して自律(立)性を身につけて行く。からだを大きく動かしながら、身体で表現する遊びや指先を使うあそび、認識をそだてる遊び造形的遊び、音楽リズムを合わせた支援プログラムを展開して行く。

給食・・・みんなで同じものを週に一回お昼に食べた。毎週金曜日とします。

料金は1食360円です。翌月の自動引き落としとなります。

※アレルギーのあるお子さんは、お弁当持参をお願いします。

(具体的とりくみ)

- 楽しく活動する中で、笑い合う、交流する力を育てる。
- 直立と直立状二足歩行を基にした正しい姿勢と運動能力を身につけ、からだと脳の働きを強くする。
- 道具を使う器用な手指を育てる。
- 運動・認識・食事・交流する力など、全ての働きを育てながら、ことばを育てる。
- 自律(自立)性を高め、社会参加する力を育てる。

*1) 人の育ちは上から下に・筋肉の育ちは中心から末端へ

*2) 子どもが発達していくうえで、その子にとって今もっとも必要な課題の領域

*3) 河添邦俊・河添幸江著「乳幼児の一日の生活のしかた」参照

一越会ホームページ(桑の木)でも参照できます <http://www.hitokoshi.org/>

自律性・・・自分の事を自分でできるようになる力(食事・着脱・排せつ・顔を洗うなど)

手指の操作性が育つこと・自分の事を自分でやろうという気持ちが育つことが必用。

自立性・・・(集団の中での役割を知る力・役割を果たす力・対話力・模範的な行為をする力・自律性の育ち)

対話力・・・自分とは違う意見を持つ相手とも対話をしていく力。

集団での役割を知る・・・集団の一員として自分は何をしたらよいか、何ができるのかを自覚できる力。

自分に与えられた役割は最後までやり切る力。

規律的な行為・・・約束やルールを理解して守りながら活動していく力。

模範的な行為・・・必要とされることは率先して行いした方がいいと思ったことは自信を持って行動する。

生体の生活リズム・・・早寝・早起きの習慣を身につけ、体内時計を整える。

基本的な生活習慣・生活動作・・・食事・着脱衣・清潔(入浴・身だしなみ)・排泄・睡眠です。

(ご家庭で取り組んでほしい事)

◎早寝・早起きの習慣(幼児期は、20時就寝・朝は6時に起床)

◎自律起床の習慣

◎朝の排便習慣(決まった時間に便座に座る)

◎就寝2時間前の食事(夕食は、薄味で軽く)

令和4年度

糸車事業計画（案）

1 目的

- ・前橋市立特別支援学級・特別支援学校に通う、小1年生～小5年生(6年生)が放課後・学校休業日の活動を通して、自立性を育ち合うことを目的にしています。
- ・自分の出来る事を増やす。出来ない事は大人に聞く。
聞いた事は素直に行動に移してやる事が出来る。
- ・集団の中に入っていき力を身につけると共に将来を見通した自立の促進を図る事を目的としています。

2 スローガン

- ◎ 生きる力をもった、強くなやかな子どもを育てる。
- ◎ 人の話をよく聞く事や自分の気持ちや意見を相手に伝える。
- ◎ 「出来る」学習から「分かる」学習へとつなげて行く。

3 活動目標

(平日・土曜日)

- ・早寝・早起きの習慣を身に付け、体内時計を整える。(生体の生活リズム)
- ・楽しく学習体験することを通して、情緒の豊かな子どもに育てる。
- ・器用な手を育て、ことばの理解や認識力を高め、コミュニケーションする力を育てる。
- ・できないことや、困った事があった時、自分の意思を大人に伝える。
- ・自主性や、自律(立)性の発達を促す。
- ・お手伝いから当番を決めて責任を持つ力を身に付ける。
- ・集団の中で自分の出来ることを発揮する。
- ・仲間と一緒に育ち合い、協力し合う力を育てる。

基本的指導計画

- ①子どもの育ちを24時間の生体の生活リズムを通して保障していく。
- ②人と楽しく交流する力を育てる。
- ③楽しく身体を動かすことを指導の基本目標に置き、発達の道筋をたどりながら『発達の順序』※1と『最近接領域』※2を正しく捕らえる事を指導訓練を行っています。

※1)人の育ちは上から下に・筋肉の育ちは中心から末端へ育ちます。

※2)こどもが発達していくうえで、その子にとって今もっとも必要な課題の領域に取り組みます。

《具体的取り組み》

生体の生活リズム(基本的生活習慣・生活動作を含む)を身につけるため、「障害を軽減・克服するための1日の生活の仕方 18項目」※3について取り組みます。

特に本施設では、生体の生活リズムを整えた後「どうやって親子関係を良くしていくか？」について力を入れ取り組みます。

※3)河添邦俊・河添幸江著「乳幼児の一日の生活のしかた」参照

一越会ホームページでも参照できます <http://www.hitokoshi.org/>

《家庭で取り組んでほしい事》

- ・早寝・早起きの習慣。 ・朝の排便習慣。
- ・自律起床を習慣にします。 ・就寝2時間前の食事。

《糸車で取り組む事》

- ・雨天でも戸外で、からだを大きく使って運動をする。
- ・からだ・指先・頭を使っての学習。

(その他、活動内容に記載)

《小学生時代に身に付けたいこと》

- ・生活リズム
- ・素直な心
- ・聞く力
- ・見る力
- ・考える力
- ・巧緻性
- ・理解しわかる
- ・協力する気持ち
- ・感動する心
- ・向上する意欲
- ・自分自身を向上させるために「もっと知りたい」「もっと上手になりたい」と言う気持ち
- ※子ども達、ひとりひとりの発達、成長にあった個別支援計画を提示いたします。

- 4 **対象児童** 小学校1年～6年生の知的障害児・身体障害児
- 5 **活動曜日** 月曜～土曜 (日曜、祝日イベントの際は活動有り)
活動時間 平日 14:30～17:30
土曜日 9:00～15:00 (動作法実施日は13:00終了)
学校休業日 9:00～15:00
- 6 **活動日数** 289日 ※行事等で変更があります。
- 7 **活動場所** 月曜～土曜 糸車
(4月1日現在名簿数20名)
- 8 **利用定員** 10名 児童発達管理責任者 1名
糸車専任職員 4名
パート 0名
※ 常時3名以上の職員が指導を行ないます。
- 9 **休 み** 日曜日及び祝祭日
お盆休み・・・8/13～8/16 年末年始休み・・・12/29～1/3
研修日(未定)随時お知らせいたします。

10 月曜日から金曜日のスケジュール

	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日
活動場所	糸車	糸車	糸車	福社会館	糸車
活動内容	集団活動	集団活動	歌・楽器	集団活動	ダンス・だんべえ踊り
	個別課題	個別課題	個別課題	個別課題	個別課題

※木曜日に行っていたプールにつきましては、新型コロナウイルスの状況を見て再開させていただきます。

土曜日のスケジュール

	第一	第二	第三	第四	第五
活動場所	糸車	糸車	糸車	糸車	糸車
活動内容	運動・学習	作業実習	運動・学習	作業実習	イベント
	歩行	集団活動	歩行	動作法訓練	お買い物学習

※状況により、外出について変更があります。

※新型コロナウイルスの収束状況を見ながら進めます。

※防犯のため、糸車の入り口を施錠致します。

※英語で遊ぼうはコロナウイルスの収束状況を見て再開致します。再開する際は、お知らせいたします。

11 活動内容

運動

・身体を大きく使い、全身の抗重力筋を育てます。

基本的運動動作	歩く・走る・跳ぶ(飛び越える) ⇔ 止まる、座る、立つなどの静の動作
戸外遊び	持久走・縄跳び・自転車
固定遊具	ジャングルジム・ロッククライミング・クライミングネット・ブランコ等
リズム運動	這うリズム(どんぐり・時計・ワニ・うま・キリン) あひる・かかし・カエル・ダンゴムシ・二人組(なべなべ、シーソー等)
ボール	ドッチボール・キャッチボール・ボール渡しゲーム

・身体を大きく使い、全身の抗重力筋を育てます。

・ダンス ・戸外歩行(山登り) ・階段昇り降り(歩道橋) ・公園遊具

※プールは新型コロナウイルスの状況を見て再開いたします。

手・腕・肩を育てる

・肩や腕を育て、器用な手指につなげることでことばを育てる。

ボール	掴む・握る⇔離す・投げる
手の平全体を使う遊び	集める・すくう・こねる・まるめる・ちぎる
操作系動作	持つ、持ち上げる⇔下す・掴む、摘まむ・押す⇔引く(引っ張る)
道具	文房具(鉛筆・クレヨン・マーカーなど) 制作道具(絵具・ハチ)
制作	個別の制作・・・各月ごと
	共同制作(グループごと) 、 思い出制作
調理	未定です

・自分の体を支える肩～腕～手を育て道具を使うときの姿勢を育てます。

・道具を使う器用な手、指を育てます。

ことば・学習

・将来必要とされる学習を中心に行います。

絵本・詩	絵本の読み聞かせ・音読
歌	発声(声を出す)・歌う・合唱
空間認知	上下・左右
数量	大小・数、分量、等分
絵	自分が経験したことを描写する、共同描写
買い物学習	お店の見学・買いたいものを探す、見つける、選ぶ・頼まれたものを買う

※その他、ことばの理解と行動・物の名前・と概念・数の概念など

※宿題、学校で教わったことをゲーム感覚で実践的に行います。

※整理整頓・身だしなみ・ルールを守るなどの支援を行います。

作業実習

- ・制作や裁縫、調理などを行い器用な手先を育てます。
- ・野菜の栽培・収穫・販売等など協力して作業に取り組む楽しさや野菜の育ち方を学びます。
- ・道具の使用や、グループ活動など目的をもって行います。

プール

・脱力や呼吸、泳ぎを支援します。

＊木曜日 15:00～16:30 (前橋総合福祉会館 水治療室を利用します)

※プールは新型コロナウイルスの状況を見て再開いたします。

戸外活動

- ・歩行力・集団行動・余暇活動を目的に場所を決めて行います。
- ・公共の乗り物を使う。(ルール・マナーを身に付ける)

その他の活動

- ・だんべえクラブ(だんべえ踊り)前橋まつりに参加。練習日、毎週金曜日です。
- ・ひとこしCOOIクラブ(打楽器)フェスタに参加。練習日、毎週水曜日です。

2022年度 糸車年間計画

月	行事の内容	
4月	<ul style="list-style-type: none"> 顔合わせ お花見 制作 	<ul style="list-style-type: none"> 希望者面談 事業所内相談会
5月	<ul style="list-style-type: none"> 芝すべり 制作 避難訓練 	<ul style="list-style-type: none"> 希望者面談 事業所内相談会
6月	<ul style="list-style-type: none"> お花見(バラ園) 軽い赤城山登り(土曜日) 制作 	<ul style="list-style-type: none"> 希望者面談 事業所内相談会
7月	<ul style="list-style-type: none"> 軽い赤城山登り(平日・土曜日) 子ども合宿 ※一年以上在籍経験者 制作 	<ul style="list-style-type: none"> 希望者面談 事業所内相談会
8月	<ul style="list-style-type: none"> 軽い赤城山登り(平日・土曜日) 夏休みお楽しみ会 子ども合宿 ※一年以上在籍経験者 	<ul style="list-style-type: none"> 希望者面談 事業所内相談会
9月	<ul style="list-style-type: none"> 赤城山登り(土曜日) 戸外歩行 前期 思い出制作 	<ul style="list-style-type: none"> 希望者面談 事業所内相談会
10月	<ul style="list-style-type: none"> 赤城山登り(土曜日) 制作 	<ul style="list-style-type: none"> 希望者面談 事業所内相談会
11月	<ul style="list-style-type: none"> 戸外歩行 制作 	<ul style="list-style-type: none"> 希望者面談 事業所内相談会
12月	<ul style="list-style-type: none"> 冬休みお楽しみ会 思い出制作 大掃除(12/28) 	<ul style="list-style-type: none"> 希望者面談 事業所内相談会
1月	<ul style="list-style-type: none"> 顔合わせ(1/4) 書初め 	<ul style="list-style-type: none"> 希望者面談 事業所内相談会
2月	<ul style="list-style-type: none"> 戸外歩行 制作 	<ul style="list-style-type: none"> 個別支援計画面談 事業所内相談会
3月	<ul style="list-style-type: none"> 思い出遠足 思い出制作 修了式 	<ul style="list-style-type: none"> 希望者面談 事業所内相談会

4月 ダイコン 収穫6月

8月ジャガイモ 収穫11月

12月 小松菜 収穫2月

※お子様の体力・歩行力を考慮して、赤城山登り等の場所を決めます。
 ※新型コロナウイルスの影響を見て変更致します。

令和4年度放課後等デイサービス ぱれっと事業計画(案)

- 1 目的
- ・市立学校特別支援学級・特別支援学校に通う、中学生・高校生が放課後の活動を通して、自立性を育ち合う。
 - ・自律性を育てる。(自分の出来る事を増やす。出来ない事は大人に聞く。聞いた事は素直に行動に移してみる。)
 - ・集団の中で将来を見通した自立の促進を図る。(規律的、模倣的な行為をする力。(役割を自覚、果たす力。自信をつける。))
 - ・行事やイベントなどから地域社会の方と関わりを持ち、社会参加をしていく。
 - ・自分の特性を知る。(得意なこと、苦手なこと、出来ること、援助が必要なこと等)
 - ・就労に向けて挨拶・身だしなみ・整理整頓・ルールを守るなどのことを学び身に付ける。
- 2 スローガン
- ◎ 生きる力をもった、強くなやかな子どもを育てる。
 - ◎ 自分の進路は自分の手でつかむ。
 - ◎ 人の話をよく聞く。自分の気持ちや意見・報告を相手に伝える。
 - ◎ 「出来る」学習、「分かる」学習へとつなげ実践を通して、将来使える学習を学ぶ。
- 3 活動目標
- ①生体の生活リズムを整え体内時計を築き、人と楽しく交流する力、楽しく身体を動かすことを指導の基本目標に置いています。
 - ②集団活動の中で、自主性や自律(立)性を育て、社会に参加できる力を身につけます。
 - ・仲間と余暇活動を楽しみます。
 - ③ことばや認識力を高め、コミュニケーションする力を育てます。
 - ④器用な手、手首、指を育てます。
 - ⑤仲間と一緒に育ち合い、協力し合い、報告する力を育てます。
 - ⑥学習体験を通して、豊かな心を育てます。

基本的指導計画

- ①子どもの育ちを24時間の生体の生活リズムを通して体内時計を築き、保障していく。
 - ②人と楽しく交流する力を育てる。
 - ③楽しく身体を動かすことを指導の基本目標に置き、友達意識の向上と卒業してからも付き合えるよう仲間づくりに取り組む。
 - ④中学生で身に着きたいこと
 - ・自分自身を向上する力(向上意欲)。「もっと上手になりたい、もっと知りたい」等
 - ・人の話を聞く力・理解する力・見る力
 - ⑤高校生で身に着きたいこと。(自己理解・自己認知)
仕事で活かせる自分の強み(自己分析・自己PR作成)
第1学年:挑戦する・考える・実行する。
第2学年:自分から行動に移す・振り返り次に活かす。
第3学年:就労意識を高める。主体性を持って活動する。
 - ⑥6年間を通して身につけていくこと。
 - ・協調性・報告・連絡・相談・時間を守る。
- 1 身だしなみを身に付ける。
 - 2 挨拶・返事・ことば使いを身に付ける。
 - 3 整理整頓(荷物の管理、畳む・しまう・掛ける、靴を揃える等)
 - ・ルールを守る(交通ルール、遊びのルール、やらなければいけないことに取り組む等)
公共バスの実践、個別の支援の中で、自宅への帰り方を支援し、自立へ繋げる。
 - ・自己管理(体調不調な時は自分から申し出る。衣服の調整、生活リズムを整える。等)
 - ・マナー(清潔、言葉遣い、身支度、報告・連絡・相談等)

- 4 対象児童 中学生・高校生の知的障害児・身体障害児 (5年生からぱれっとへ登会することも有り)

- 5 活動曜日 月曜日～土曜日(日曜、祝日イベントの際は活動有り)
- 6 活動時間 畑作業
月・火・水・木・金曜日 14:30時～18時
学校休業日と土曜日 9時00分～15時(動作法実施日は13:00終了)
畑作業

7 年間活動日数 年間 289日 予定

- 8 休日 日曜日及び祝祭日
ダンス・音楽発表・スタンプラリー ・畑作業
12月29日～1月3日 年末年始休み
研修日(未定)随時お知らせいたします。

9 定員 10名 (4月1日現在名簿数16名)

1日平均8.7人 途中で2人増加目標

10 職員体制 サービス管理責任者 1名
ぱれっと専任職員 4名

※ 常時2名以上の職員が指導を行ないます。

11 月曜日から金曜日のスケジュール(グループ別)

	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日
活動場所	ぱれっと	ぱれっと	ぱれっと	ぱれっと	ぱれっと
活動内容	グループ活動	グループ活動	戸外歩行	集団活動 or 体育館(隔週)	歌、太鼓、だ んべえクラブ 等

前橋高等特別支援学校への送迎を新たに開始する

※活動場所・活動に関してはグループによって変更する場合がございます。ご了承ください。

※防犯上、ぱれっとの活動中、扉の鍵を施錠させていただきます。ご承知おきください。

土曜のスケジュール

主な活動内容

体力作り・学習・絵手紙教室・水泳・外出・制作・動作法(希望者)

活動場所

ぱれっと・前橋市総合福祉会館・大渡温水プールor六供温水プール

※水泳・調理等につきましては、その時の情勢を見て再開します。

12 活動内容(グループで活動を行っていきます。)

・音楽、ダンス

友達と楽しくダンスを覚え、夏祭り、フェスタ、その他での発表を目指します。

楽器(打楽器等)

まえばし祭り(10月第1土曜日)のだんべえ踊りの参加を目指します。

・運動、スポーツ

全身の抗重力筋を育てます。(直立と直立状二足歩行の確立)

上半身・肩・腕を育てます。(器用な手、手首、指につなげる)

持久力、体力づくり、を行います。

(腹筋、背筋などの基礎運動・マラソン・縄跳び・バドミントン・キャッチボール・ソフトバレー等など)

群馬マラソン(11月3日祝)・水泳記録会(2月2週目予定)の参加を目指します。

・学習

お金の価値(買い物)、時間、公共交通機関の利用(情勢を見て公共交通の使用は判断します)

聞く(訊く)力・考える力・理解力

挨拶が出来る・報告が出来る・質問に答える。

文字を書く(自分で読む。相手が読める字を書く。)

自分の名前、年齢、学年、家族構成、学校の名前など、一般就労の際に必要な履歴書の書き方の練習。(高学年)

スケジュールを立てる(活動内容、お金の使い方、それに必要な準備等)

・微細活動・作業

道具を使い器用な手、手首、指を育てます。

目的をもって行い、道具の使い方、作業のやり方を学びます。

・作業体験実習(中高生希望者)

ワークハウスドリームにて就職体験の実習を行います。

ラセーヌ・弁当部・農業部・紙工部希望を取り、就職のための体験を行います。

他事業所・先輩が働いている一般企業への見学を行います。

状況により、体験は判断
します。

・就労に向けて

仕事で活かせる自分の強みを知る

(自分の性格を知る。それを相手に伝える。良いところ、良くないところを知る。)

就労に関する基本的な技能や態度を身につける。

(返事をする、顔を見て挨拶をする、分からない時には聞く、報告、相談をする)

コミュニケーションの取り方、時間の使い方。

卒業後の生活について具体的に考える。

・社会性の発達・生活の基盤を整える

自律起床や睡眠のリズムなど、生活のリズムを整え、体内時計を身に付けます。

身の回りの整理整頓、着替え、準備など身につけていきます。

相手の話を素直に聞く、相手と協力してやり遂げる力を育てます。

集団の中で自分の出来る事、発揮できる力を育てます。

見通しをもって生活する力を養います。

13 年間計画

4月	お花見 畑作業	11月	群馬マラソン (3日)
5月	避難訓練	12月	お楽しみ会 作品展示会
6月	バラ園 畑作業		冬休みお楽しみ企画 畑作業 「みんなのフェスタ」 ダンス・音楽発表
7月	夏まつり・バザー	1月	新年会
8月	夏休みお楽しみ企画		お楽しみ食事会
		2月	水泳記録会 (第二日曜日予定) モニタリング、個別支援計画面談
9月	モニタリング、個別支援計画面談	3月	思い出旅行
10月	「ふれあい・ゆうあい交流フェスタ」 ダンス・音楽発表・スタンプラリー ・畑作業 前橋まつり・だんべい踊り参加(10or11日)		修了・終了式

※様々な情勢を見ながら合宿・福祉バスでの行事を考えます。

令和4年度 明日葉ホームの事業計画

- 1 目的 共同生活援助(グループホーム)の実践
介護サービス包括型で行う
(外部サービス利用型や日中サービス支援型は行わない)
- 2 対象者 知的障害・精神障害
- 3 場所 光和ハイツ(男) 前橋市城東町1丁目35の10 光和ハイツ
明日葉S(女) 前橋市城東町3丁目20の2 寿ハイツ
明日葉T(女) 前橋市城東町3丁目20の2 富澤住宅G
明日葉U(女) 前橋市城東町3丁目20の2 和泉コーポ
明日葉R(女) 前橋市城東町3丁目20の2 富澤住宅D
明日葉E(女) 前橋市城東町3丁目20の2 富澤住宅E
- 4 利用定員 21人 (男子 7名・女子 14名)
女子 1名新人 男子 1名新人
- 5 職員数 サービス管理責任者 1名
生活支援員(夕方) 3名(3箇所それぞれに1名ずつ配置)
世話人(夜間支援員) 2名(男女光和ハイツと明日葉Uに1名ずつ配置)
- 6 勤務時間 16時から20時 夕食はの惣菜はドリームで作る(ご飯は炊く)
入浴の支援(洗髪・背中等)、薬支援、通院支援
利用者と一緒に洗濯・掃除・食器洗い等の支援をする。

翌日の準備
20時から9時
(夜間支援員) 朝食の準備、片付け、仕事への送りだし・見守り・声掛け
共通部分の掃除等は昼間2時間程度職員が行う
相談(仕事・健康・遊び)
健康管理(体重・投薬管理)・医療機関との連携
小遣いや物品購入のアドバイス
- 7 空き部屋を利用し、ひとり暮らし体験を行います。
- 8 新規ホーム計画
令和3年度に予定した計画は中止
新規に物件又は土地を探す
背景 明日葉T・R・Eの老朽化と自然災害への対応

令和4年度 ひとこし発達相談室事業計画

1 目的

利用者がその有する能力及び適正に応じ、自立した日常生活または社会生活を営むことができるように、事業者が利用者に対して必要な障がい者の日常生活および社会生活を総合的に支援するための法律に基づく計画相談支援サービス及び児童福祉法に基づく障害児相談支援サービスを適切に提供することを目的とします。

また、福祉施設から一般就労した障害者の生活面をチェックし一般就労が長く続けられるよう支援します。

2 支援内容

基本相談 障がいのある方、児童、幼児のご家族の相談に応じ情報提供や権利権養護の為に必要な援助を行います。

障がい児相談支援 障がい児の通所サービス等支援利用計画を作成します。一定期ごとに評価と見直しを行い、継続サービス利用を支援します。

計画相談支援 福祉サービス等を利用する場合にサービス利用計画を作成します。一定期ごとに、評価と見直しを行い、継続サービス利用を支援します。

障害福祉サービス等以外の医療機関、保育機関、教育機関等の職員と面談を行い、必要な情報提供を受け協議等行った上で、継続サービス利用を支援します。

(新規)ワークハウズドリームの就労移行支援から一般就労した障害者に対し、定期的に訪問し一般就労が長く続くように生活面のアドバイスをを行います。

群馬県社会福祉協議会が中心となり進めている、社会福祉法人の公益的な取り組みとして「なんでも相談室」を実施する。

3 営業について

営業日 月曜日から金曜日まで（12月29日～1月3日を除く。）

営業時間 午前9時～午後5時

4 職員体制

管理者1名

相談支援専門員3名

機能強化(IV) 事業所の体制を評価

集中支援加算 5件/月 臨時の相談や会議

5 事業所所在地

前橋市城東町3丁目20-7

6 利用者数(計画)

R4年度 新規利用者数 12名 目標

継続利用者数 173名 成人51名 児童122名

モニタリング総回数 605回 成人202回 児童403回

令和4年度事業計画 ヘルプ24

障害児(者)とその家族の生活をサポートする

場所	ヘルプ24の建物	
規模	受け入れ人数	ステーションは同時4名まで 移動支援 支援者1人につき3名まで
サポート要員	5名(常勤 2名 ・ パート2名)	

1. サービスステーション事業(計画利用時間 900単位)

障害児(者)を介護している家族の負担軽減を目的とした事業。障害児(者)を介護している保護者が、病気・看護・冠婚葬祭などで介護ができないとき、家族に代わり介護を行う。

(前橋・高崎・伊勢崎・渋川市在住で事前登録された人)

2. 移動支援事業(計画利用時間 2500時間)

屋外での移動が困難な障害者及び障害児に対し外出、余暇活動などの社会参加のための外出の際の支援を行う。

グループでの支援を行い、友達同士との関わりを支援していく。

対象者 全身性障害者(児)(身障手帳1級で両上下肢機能障害がある者またはこれに準ずる者)

一人での外出が困難な知的障害者(児)

(前橋市の受給者証に記載された時間数利用できる。小学生以上が対象。)

3. 日中一時支援事業(日中受け入れ短期入所)

障害児(者)を一時的に預かり、日中活動の場を提供し、見守り及び社会に適応する為の日常的な訓練等を行う。(ワークハウストリートの従業員と一緒に半日または一日仕事を行う) R3年度から桑の木でも行う。(桑の木の従業員と一緒に朝と帰りの時間)

対象者 身障手帳、療育手帳及び精神障害者保健福祉手帳所持者または本事業所を利用の者
あつて、日常生活を営むことに支障がある人が対象。

(前橋・高崎・伊勢崎市の受給者証に記載された日数分利用できる。)

4. 託児(フリーアート託児サービス)

一越会独自の事業。行政の障害児者福祉事業の規定の範囲では、行えないが利用者に必要な場合に託児を行う。

・一越会の他事業利用前後の託児

対象者 一越会の利用者。

クラブ活動 だんべいクラブ(毎週金曜日 11

ワクチン接種終了後検討